

District 112 D

LE PARRAINAGE GROUPÉ



SOIRÉE CLUB, SOIRÉE D'ACCUEIL, RECRUTEMENT

Documentation réalisée par

La Commission Global Membership Team du District 112 D – version 01 – juillet 2012

Accroissement de l'Effectif

Introduction.

L'accroissement et le développement de l'effectif au sein de l'Association Internationale des Lions Clubs sont d'une importance capitale pour nos clubs.

Recruter de nouveaux membres représente pour chaque club une aide supplémentaire afin de réaliser ses actions sociales en apportant une énergie et des idées nouvelles au sein du club. L'effectif du club restera ainsi fort et dynamique.

Tous les membres doivent admettre l'importance du recrutement et le promouvoir avec le même enthousiasme que lorsqu'ils rendent service aux plus démunis.

Cet accroissement de l'effectif a toujours eu comme base le recrutement par **parrainage** via un ou plusieurs membres Lions. Le parrainage en général est basé sur la recherche de bons candidats aux qualités humaines, comme la tolérance, l'intégrité et la disponibilité.

Le membre qui a décidé d'accepter la responsabilité de parrain a la mission de suivre et de soutenir son ou ses candidat(s). Il informe et répond correctement aux différentes questions (financières ou autres) du candidat. Il assure également la mise en pratique de l'admission du candidat en fonction du R.O.I. du club. Il pourra dans cette mission compter sur le support de la commission Effectif, de la commission Admission et aussi sur l'ensemble des membres du club.

Méthodes d'augmentation de l'effectif par parrainage :

⇒ **La méthode individuelle classique**

Le parrain prend seul l'initiative du recrutement et partage la responsabilité de l'engagement que son filleul va prendre. Il sera le relais entre le nouveau membre et le club, et le Lions Club en général.

Cette méthode classique est recommandée pour tous les clubs qui ont une préoccupation permanente ou régulière de recrutement.

⇒ **La méthode groupée,**

Elle rassemble des candidats potentiels lors d'une soirée axée sur le recrutement que l'on appellera «Recrutement Day» ou «Soirée informative sur le Lionisme» ou encore «Soirée d'accueil» suivant les sensibilités propres à chaque club.

Elle pourra déboucher, suivant les besoins, les résultats ou les opportunités, par exemple, en la création d'une Branche de Club. (Voir document spécifique) ou en un recrutement multiple dont nous allons proposer une démarche.

Cette méthode est conseillée aux clubs en rupture de recrutement (club en léthargie) ou face à des démissions simultanées de plusieurs membres (prise de conscience).

Le Parrainage groupé

LA SOIREE INFORMATION - LA SOIREE D'ACCUEIL LE RECRUTEMENT DAY

Préalable :

- Cette méthode de recrutement doit être clairement exprimée et acceptée préalablement par tous les membres du club. L'enquête de satisfaction du club reçue en 2009 pourrait être l'élément déclencheur.
- Les modalités, procédures et règles seront bien connues et acceptées par tous. Les membres du club fixeront les modalités de participation financière des invités pendant cette période.
- Un « chef d'orchestre » doit coordonner et soutenir cette action (Président de l'Effectif par ex) pendant toute la mise sur pied et la réalisation de cette méthode de recrutement.
- En laissant les réflexions et les décisions au club, il sera utile d'impliquer les conjoints (conjointes) des invités, ce qui permettra non seulement d'obtenir une adhésion commune dans le cadre d'un engagement ultérieur de l'invité, mais également, le cas échéant, d'orienter le conjoint ou la conjointe vers un « branch club » ou un autre club capable de l'accueillir.

Proposition de démarche par étapes pour l'organisation de cette soirée :

1. **Liste des candidats** établie par les membres et présentée au club : J -90

QUI ?

Amis, connaissances, collègues, participants aux manifestations du club,tous ceux qui auront manifesté un intérêt aux activités du club.

COMMENT ?

Préparation d'un dossier de candidature, selon canevas identique à établir pour toutes les présentations : infos identité, familiale, professionnelle et raisons de sa candidature (engagement, qualités particulières, etc.)

2. **Approbation** des candidatures par le **comité d'admission** suivant les procédures du club. Il donnera son accord aux membres à promouvoir l'approche du candidat.

J -60

3. **Approche** des candidats par leur **parrain** : informations générales sur le club et principalement sur ses actions. Il leur signale que le club va sans doute l'inviter à une prochaine réunion d'informations. J – 30
4. Le club envoie une **lettre d'invitation** à participer à une soirée d'informations. Voir un modèle à adapter en annexe. J – 16
5. Le Parrain s'inquiète de la réception de la lettre et de la participation de son candidat, des informations qu'il en attend. Il en profite pour **une invitation, une rencontre** plus personnelle. Il veillera à y associer le conjoint. J – 15

5. **Organisation proprement dite de la soirée :**

Présentation de l'association internationale des Lions Clubs et du club en insistant sur ses activités et le caractère convivial.

Une **Présentation des Services Clubs et du Club Lions** en PowerPoint est disponible sur le site Lions 112d ---) la partie propre au club doit être ajoutée suivant un schéma propre ou celui qui est proposé.

[Lien avec la présentation sur site 112D](#)

La présence d'un membre du GMT et du GLT est souhaitable.

Cette soirée sera informative et conviviale. Il faudra susciter un dialogue avec les candidats potentiels. Toutes les histoires et anecdotes serviront à présenter tant l'esprit de camaraderie du club que ses réalisations. Il faudra aborder les engagements de disponibilité de temps et les charges financières que cette adhésion entraîne. La dimension internationale du Lionisme et les réalisations du LCIF seront également soulignées.

Suivant les sensibilités régionales, la partie conviviale pourra se limiter à un verre pris ensemble, ou à un repas léger type sandwich ou encore par un repas plus classique. Les frais relatifs à cette soirée devraient être entièrement pris en charge par le club.

J - 0

6. **Une invitation à participer** a la prochaine réunion du club et à une activité ressource ou action sociale sera faite le jour même ou le plus vite possible par le parrain ou le président du club. J + 15
7. En cas d'intérêt confirmé par les participants, il faudra confirmer dès que possible leur adhésion par une **intronisation officielle et solennelle** pour l'ensemble des nouveaux membres issus de ce recrutement multiple, et ce, suivant les statuts et traditions du club.



Proposition de lettre d'invitation

Monsieur , Madame

Rue

Commune

Chère Madame X, Cher Monsieur Y,

Vous venez de recevoir une lettre avec comme en-tête un sigle qui ne vous est sans doute pas familier, celui de l'Association Internationale des LIONS CLUBS.

Nous vous invitons à consacrer quelques instants pour réfléchir aux questions suivantes :

° Aimeriez-vous répondre aux besoins humanitaires, éducatifs et culturels de votre région ?

° Aimeriez-vous rencontrer des personnes actives et généreuses de votre région ?

° Aimeriez-vous rencontrer des gens dans une ambiance chaleureuse et conviviale ?

Si vous avez répondu « oui » à ces 3 questions, nous partageons alors les mêmes objectifs.

Le Lions Club est le service club qu'il vous faut. L'affiliation Lions offre de nombreuses possibilités de servir. Au rythme que vous souhaitez, vous pourrez vous investir dans des projets qui vous tiennent à cœur et y jouer le rôle de votre choix.

Notre club œuvre au sein de la région depuis plusieurs années. Les programmes qu'il soutient sont très variés : campagnes en faveur de la lutte contre la cécité, Cap 48, Banques Alimentaires, diverses initiatives au profit de l'environnement, de l'éducation, de la culture et aussi l'aide aux personnes démunies comme [citer une ou plusieurs actions locales connues]

Le Lions Club souhaite élargir la portée de ses programmes et vous invite à participer à une séance d'information leà .. h .. au

..... pour faire plus ample connaissance avec notre service club.

A cette occasion, nous aurons le plaisir de vous présenter notre mouvement et ses réalisations et de partager ensemble le verre de l'amitié [ou un souper spécial] durant lequel vous apprendrez à mieux nous connaître.

Pour la bonne organisation de cette soirée, auriez-vous la gentillesse de nous confirmer votre présence par téléphone au n° XXXXXXXXXXXX (numéro du parrain) ou en nous renvoyant le talon ci-joint à l'adresse XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX avant le xx/xx/xxxx

Dans l'attente de vous y rencontrer, nous vous adressons nos meilleures salutations.

Président chargé de l'Effectif

Président du Club LC....