



Manuel d'organisation d'une activité de dépistage du diabète

Le Lions et le CEDRES dépistent le diabète....
Ensemble faisons reculer la maladie....

Avril 2022

1. INTRODUCTION

La lutte contre le diabète constitue une des priorités de la LCIF. Le District 112D s'est naturellement inscrit dans cette action mondiale de la LCIF et il a été décidé en 2019 de créer à cette fin le CEDRES (Centre de Ressources et de Sensibilisation).

Le CEDRES a pour mission d'assister les clubs du district 112D dans leurs actions visant d'une part à sensibiliser au diabète et d'autre part à inciter le plus grand nombre possible de nos concitoyens à se faire dépister avec l'aide de professionnels de la santé.

Le présent manuel vise à aider les clubs qui souhaitent organiser une action de dépistage à la mettre en place.

Une action de dépistage doit s'inscrire dans une activité LIONS qui draine un public suffisant pour justifier la mise en place d'un stand de mesure de glycémie. Elle peut également être créée par le partenariat d'un Lions Club local avec une autorité publique (Commune, Province, ...) ou une autre organisation (CAP48, Fond Jacques Goor, ...)

Les coûts relatifs aux tests glycémiques seront assumés par le CEDRES.

Les informations relatives aux actions existantes et les candidatures à l'organisation, avec le support du CEDRES, d'une action de dépistage du diabète devront être transmises à l'adresse : cedres@lions112d.be

Les membres de la Commission CEDRES, dont les coordonnées sont reprises sur le site du CEDRES (www.112dlions.be/cedres), se tiennent à votre disposition pour toute information complémentaire.

2. Le Diabète (la maladie, sa prévalence,..)

Le diabète est une maladie causée par un défaut de régulation du taux de glucose dans le sang, soit par insuffisance de sécrétion et/ou d'action de l'insuline.

Ce trouble se traduit par **un taux de glucose élevé dans le sang** : [l'hyperglycémie](#).

Le diabète est une maladie chronique qui constitue un important problème de santé publique.

En 2021, environ 537 millions d'adultes (de 20 à 79 ans) souffraient du diabète dans le monde.

En 2021, 770.000 belges étaient diabétiques (en outre, on estime qu'un tiers des diabétiques ne sont pas diagnostiqués !) et ce nombre est en croissance constante. Un des soucis de cette maladie est qu'elle est à évolution lente et insidieuse ; elle ne donne pas de symptômes avant plusieurs années d'évolution et sa découverte est souvent fortuite. De nombreuses personnes sont donc potentiellement diabétiques et ne le savent pas. La mauvaise nouvelle est que le diabète est susceptible d'entraîner, à long terme, des complications chroniques extrêmement graves (cécité, amputations, insuffisance rénale, problèmes cardio-vasculaires, neuropathies insensibilisantes...) voire mortelles. La bonne nouvelle est que, détecté tôt, la prise en charge du diabète est possible et les résultats tangibles ; d'où l'importance de la sensibilisation à la maladie et son dépistage précoce.

Au vu de tous ces éléments, il n'est pas surprenant que la lutte contre le diabète constitue une des priorités de la LCIF au niveau mondial à côté, notamment, de la vue, la malnutrition, l'environnement et le cancer infantile. L'action de la LCIF vise à réduire la prévalence du diabète et à améliorer la qualité de vie des personnes diagnostiquées.

Les Lions du 112D s'inscrivent dans cette action mondiale de la LCIF et ils veulent contribuer de manière significative à la lutte contre le diabète.

Pour ce faire, le district 112D a créé en 2019 le CEDRES, **Centre de Ressources et de Sensibilisation**.

3. Le District 112D et le diabète : le CEDRES

3.1. Missions du CEDRES

Le CEDRES est une commission du district 112D qui a pour unique mission d'**assister** les clubs du district 112D dans leurs actions visant :

- à sensibiliser au diabète en étant présent tant sur l'espace public que privé (la rue, les galeries marchandes, des manifestations sportives ou commerciales)
- à sensibiliser au diabète en milieu scolaire
- à proposer des indications d'amélioration du mode de vie
- à inciter au dépistage du plus grand nombre possible de nos concitoyens (adultes en priorité et « jeunes » à la demande et accompagnés des parents) avec l'aide de professionnels de la santé.

3.2. Support des activités de tests de glycémie

Le CEDRES met à la disposition des clubs souhaitant organiser une activité de tests de glycémie les éléments suivants (voir fiche 1) :

- des outils de communication

- Chasubles, tee-shirts
- Goodies
- Colonnes de ballons
- Beach flags
- Bâches horizontales et verticales (info diabète)
- Formulaires pour la personne testée
- Formulaire pour le médecin traitant (en cas de glycémie élevée ou d'hypertension)
- Flyers « Etes-vous à risque ? »
- Documentation (assortiment de folders de l'Association Du Diabète) à disposition du public
- Documents explicatifs « normes et paramètres » à usage pour le stand

- du matériel de dépistage selon les quantités définies préalablement en fonction du nombre approximatif de personnes attendues lors de l'activité

- Gel hydroalcoolique pour les mains
- Nettoyant hydroalcoolique pour le stand entre chaque visiteur
- Matériel pour le test :
 - appareil de mesure (lecteur de glycémie)
 - autopiqueur, aiguilles et tiges à usage unique
 - poubelles « régibox » pour évacuation du matériel de dépistage jetable (aiguilles, tiges, tampons)
 - flacon désinfectant et compresses 5x5 non stériles
- Flacon de savon doux
- Flacon pour eau (lavage du doigt)

- tensiomètre électronique
- tensiomètre manuel
- gants à usage unique taille M et taille L
- serviettes en papier
- distributeur de tampons et tampons cellulose
- mètre ruban
- règle BMI (Body Mass Index)
- Ciseaux, bics, papier collant
- Piles de rechange pour les instruments de mesure

- du matériel pour le stand (tonnelle)

- des feuilles de statistiques.

3.3 Coûts de l'activité

- Le matériel médical est fourni par le CEDRES et le matériel pour le stand est mis à disposition gratuitement.

- Le transport aller-retour du matériel, ainsi que le montage et démontage du stand sont du ressort de l'organisateur.

Calendrier et feedback

Un calendrier sur le site internet centralise l'ensemble des activités de dépistage. Il offre une visibilité sur les actions du district en la matière. Il est mis à jour dès que la date de l'activité de dépistage est fixée.

Le CEDRES souhaite recueillir vos expériences d'organisation d'activités et ainsi les partager avec les autres clubs organisateurs afin d'améliorer les manifestations ultérieures.

Afin d'assurer la visibilité des actions et de garantir un reporting au niveau du district et à l'international et s'inscrire dans la ligne de visibilité du District 112D et de la LCIF, le CEDRES rassemble les résultats des actions de dépistage. La fiche 05 reprend un reporting-type à remplir à l'issue de l'activité.

4. Organisation d'une activité de sensibilisation avec tests de glycémie

○ Contexte d'une activité

L'organisation d'une activité de dépistage est l'initiative d'un club ou d'un groupe de clubs. Elle peut être organisée en marge d'une activité Lions (marche, compétitions sportives, karting,...) ou comme activité spécifique (braderie, marché, galerie commerciale,...)

○ Désignation du responsable de l'activité de dépistage

Le Président du Club Organisateur désigne un responsable de l'activité de dépistage. Les fiches 2, 3 et 4 vous guident dans les actions à entreprendre

avant, pendant et après l'activité de dépistage. Les activités peuvent être résumées comme suit

- Contacter le CEDRES. Le club désireux d'organiser une activité de dépistage prend contact avec le CEDRES avant la manifestation. Ce contact peut intervenir via le site internet, via mail ou par un contact avec un des membres de la Commission. A l'issue de ce premier contact le CEDRES parcourra avec le Club le manuel d'organisation . La date de l'activité sera introduite dans le calendrier par le CEDRES
 - Prendre en charge les formalités administratives (autorisations, contacts avec les autorités publiques,...)
 - Choisir un lieu approprié avec trafic important
 - **Contracter les assurances éventuellement nécessaires**
 - Assurer la communication autour de l'événement (avant, pendant et après la manifestation)
 - Mettre en place le stand et prévoir le matériel non-fourni par le CEDRES nécessaire à la mise en place du stand (mobilier, cloisons, ,...)(voir fiche 2)
 - Prévoir l'encadrement humain nécessaire
 - Rédiger un article pour le site du district
 - Remercier les différents intervenants et procéder au debriefing
 - Fournir un feedback des résultats du dépistage au CEDRES
 - Restituer le matériel au CEDRES
- Ressources humaines nécessaires
- Personnel médical
 - Selon l'expérience, il convient de prévoir 10 minutes par personne testée, soit en moyenne environ 6 personnes par heure par infirmier(e)..
 - Le club organisateur constitue l'équipe médicale.
 - La fiche 6 détaille la procédure de mesure de glycémie
 - Les Lions en action (voir fiches 3 et 4)
 - Installation du stand
 - Communication sur place (bandeaux, affiches,...)
 - Aide au personnel médical pour la tenue du stand (accueil, information sur le Lionisme, gestion de la file d'attente, remise des goodies,...)
 - Explications par les rabatteurs avec les brochures et argumentaire du pourquoi du dépistage et accompagnement des visiteurs vers le stand.
 - Inventaire du matériel restant et démontage du stand
 - rapport d'activités adressé au CEDRES (fiche 5)
 - Photos de l'événement
 - Matériel utilisé
 - Nombre de personnes ayant fréquenté l'activité
 - Nombre tests réalisés
 - Nombre de personnes à valeurs élevées détectées



FiCHE 1 : Fournitures gratuites du CEDRES



Le club organisateur estime le nombre de participants à son activité et en déduit le nombre potentiel de testés. Ce nombre est variable en fonction de la nature de l'activité. Le profil des participants influence le nombre de tests à prévoir (une activité de dépistage dans une galerie commerciale >> une marche).

Le matériel doit être enlevé par le club organisateur.

- **Matériel médical pour un pôle de 50 testés**

- Gel hydroalcoolique pour les mains
- Nettoyant hydroalcoolique pour le stand entre chaque visiteur
- Matériel de tests :
 - 1 appareil de mesure (lecteur de glycémie)
 - 50 tigarettes
 - 50 autopiqueurs à usage unique
 - 1 poubelle « régibox » (container à aiguilles)
 - 1 flacon désinfectant + 50 compresses 5x5 non stériles
- 1 sac poubelle
- 1 flacon de savon doux, 1 flacon pour eau (lavage du doigt)
- 1 tensiomètre
- Gants à usage unique taille M et taille L
- Serviettes en papier
- Distributeur de tampons et tampons cellulose
- 1 mètre ruban
- Ciseaux, bics, papier collant
- Piles de rechange pour les instruments de mesure
- Documents explicatifs « normes et paramètres » pour le stand

- **Matériel logistique**

- Tonnelle sous réserve de disponibilité

- **Matériel de communication**

- Goodies
- Colonnes de ballons
- Beach flags
- Bâches horizontales et verticales (info diabète)
- Formulaires pour le testé
- Formulaires pour le médecin traitant (en cas de glycémie élevée ou d'hypertension)
- Flyers « Etes-vous à risque ? »
- Documentation (assortiment de folders ADD) à disposition du public



Fiche 2: Actions du Club Organisateur (avant l'activité)



- **Choisir pour le stand un lieu stratégique avec un trafic important**
- **Communiquer par tous les moyens**
 - Media, associations, professionnels de la santé, commune,...
- **Trouver le personnel de santé)**
 - Selon l'expérience, il convient de prévoir 10 minutes par personne testée, soit en moyenne environ 6 personnes par heure par infirmier(e).
- **Trouver les Lions en action**
 - Monteurs de stand
 - Rabatteurs
 - expliquent avec les brochures l'intérêt du dépistage
 - accompagnent les visiteurs vers le stand
 - le nombre de rabatteurs varie selon le nombre de points de passage stratégiques et la disponibilité des Lions
 - **le nombre de dépistages réalisés est souvent proportionnel au nombre de rabatteurs lions**
 - Personnel de support (accueil, aide au remplissage des formulaires, distribution de goodies,...)
 - Démonteurs de stand
- **Aller chercher le matériel CEDRES (voir fiche 1)**
 - Le CEDRES met gratuitement à disposition du matériel médical, logistique et de communication
 - Le matériel doit être enlevé et ramené par le club organisateur
- **Trouver l'équipement non fourni par le CEDRES**
 - Tables, chaises, cloisons mobiles
 - Matériel de communication complémentaire à l'offre du CEDRES (matériel de communication du Club,...)
 - Décoration du stand (affiches, roll-ups existants ou créés pour l'occasion)



Fiche 3: Besoins pour un stand CEDRES (pendant l'activité)



- **Assurer la visibilité de l'opération de dépistage**
- **Prise de photos de l'événement**
- **Besoins humains**
 - Rabatteurs et support
 - une équipe d'infirmière qui remplit le questionnaire « Etes-vous à risque ? »
 - prend les mesures de tension/poids/taille, puis effectue le test de glycémie
- **Besoins matériels pour 50 personnes**
 - Gel hydroalcoolique pour les mains
 - Nettoyant hydroalcoolique pour le stand entre chaque visiteur
 - Matériel de tests
 - 1 appareil de mesure (lecteur de glycémie)
 - 50 autopiçeurs, 50 tiges à usage unique
 - 1 poubelle « régibox » pour évacuation du matériel de dépistage jetable (aiguilles, tiges, tampons)
 - flacon désinfectant et 100 compresses 5x5 non stériles
 - Flacon de savon doux
 - Flacon pour eau (lavage du doigt)
 - 1 tensiomètre
 - Gants à usage unique taille M et taille L
 - Serviettes en papier
 - Distributeur de tampons et tampons cellulose
 - Mètre ruban
 - Règle BMI (Body Mass Index)
 - Ciseaux, bics, papier collant
 - Piles de rechange pour les instruments de mesure
 - 50 questionnaires « Etes-vous à risque ? »
 - 10 formulaires pour le médecin traitant



Fiche 4: Actions du Club Organisateur après l'activité



- **Communiquer le résultat de l'action au CEDRES**
- **Communiquer le résultat de l'action aux media**
- **Restituer le matériel au CEDRES**
 - **Matériel médical**
 - Gel hydroalcoolique pour les mains
 - Nettoyant hydroalcoolique pour le stand entre chaque visiteur
 - Matériel de test et consommables non utilisés
 - appareil de mesure (lecteur de glycémie)
 - autopiqueur, et tiges à usage unique
 - flacon désinfectant et compresses 5x5 non stériles
 - Flacon de savon doux
 - Flacon pour eau (lavage du doigt avant piqûre)
 - Tensiomètre
 - Gants non stériles taille M et taille L
 - Serviettes en papier
 - Distributeur de tampons et tampons cellulose
 - Mètre ruban
 - Règle BMI (Body Mass Index)
 - Ciseaux, bics, papier collant
 - Piles de rechange pour les instruments de mesure
 - Questionnaires « Etes-vous à risque ? »
 - **Matériel de communication à restituer au CEDRES**
 - Bâches + cimaises
 - Triptyques de présentation CEDRES
 - Beach flag
 - Panneaux « Dépistage gratuit »
 - Ballons (Décoration ballon + sculpture de ballons)
 - Goodies/gadgets de remerciement/souvenir
 - Chasubles, badges, ...
 - **Tonnelle**
- **Evacuer le sac poubelle et le « régibox » par vos soins dans un centre de collecte approprié (recyparc, pharmacies, ...)**



Fiche 5: Feedback des résultats de l'activité



L'objectif de cette fiche est de fournir un feedback au CEDRES du résultat de l'activité de dépistage et ce à des fins de visibilité au niveau du District 112D.

Nom du club	
Date et inscription de l'activité	
Nombre de membres du club impliqués et d'heures prestées	
Nombre de participants à l'activité organisée par le club	
Nombre de personnes qui ont participé au dépistage	
Caractéristiques des personnes qui ont participé au dépistage	
Age	
18-40	
41-60	
>60	
Sexe	
F	
M	
Nombre de personnes orientées vers un médecin pour cause de glycémie anormale	
Retour sur expérience	
Suggestions à formuler au CEDRES	
Remarques diverses	
Merci de joindre quelques photos. Belle réalisation ! 😊	