

**BRIEFING  
PRESIDENT(E)S  
DE ZONES**



**Equipe GLT du District  
112 D**

**Jean-Paul Forton**  
*Gouverneur élu*  
*LC Jambes*

**Claudy Roland**  
*LC Charleroi Horizon*

**Daniel Lisoir**  
*LC Athus Lorraine*

**Muriel Dethier**  
*LC Gerpinnes Sambre et Meuse*

**Yvan Remy**  
*LC Jambes*

**Le 17 juin 2023**



# BRIEFING PRESIDENT(E)S DE ZONES

## PROGRAMME

9h Accueil

**Claudy**

9h05: Objectifs et programme Gouvernance 2023-2024

**Jean-Paul Forton**

10h05: Faisons rapidement connaissance avec les structures et ressources à disposition –se préparer à la fonction de PZ

**Claudy**

11h Break

11h15 Rôle et responsabilités du PZ

**Daniel**

12h15 Evaluation de la santé des Clubs

**Claudy**

13h repas

14h Initiative Quality Club: **Muriel et Yvan**

15h Préparation et animation du Comité Consultatif du Gouverneur **Daniel et Claudy**

16h Conclusions de la journée et du Briefing





# Objectifs du briefing

---

Bien connaître son environnement Lions (rappel)

- Se préparer à la fonction de PZ
- Ressources à l'usage du président(e) de zone
- Rôle et Responsabilités du président (e) de zone
- Evaluation de la santé des Clubs





# Objectifs du briefing

Quelques rappels de son  
environnement Lions





## Notre Fondateur

---

*On ne peut aller  
bien loin dans la  
vie si l'on ne  
commence pas par  
faire quelque chose  
pour quelqu'un  
d'autre.*



Notre fondateur, **Melvin Jones**



LIONS CLUBS INTERNATIONAL

Equipe GLT - District 112 D

## Notre Devise

---





## Notre Nom

---

L I O N S

L  
Liberty

I  
Intelligence

O  
Our

N  
Nation's

S  
Safety

Liberté et Compréhension sont  
la Sauvegarde de nos Nations





## Bref historique

<b>1917</b> Création par Melvin Jones	<b>1920</b> Création de Clubs au Canada International	<b>1925</b> Intervention de Hélène Keller	<b>1930</b> Création de la Canne Blanche
<b>1945</b> Statut d'ONG reconnu par l'ONU	<b>1948</b> Premiers Clubs Suède, Suisse, France	<b>1952</b> Création de Bruxelles-Centre et Anvers	<b>1953</b> Création de Liège-Cité 1 <sup>er</sup> Club Wallon
<b>1968</b> Création de la L.C.I.F	<b>1987</b> Les femmes deviennent Lions	<b>2005</b> L.C.I.F. lance SightFirst 2	<b>2017</b> Les Lions fêtent leur Centenaire



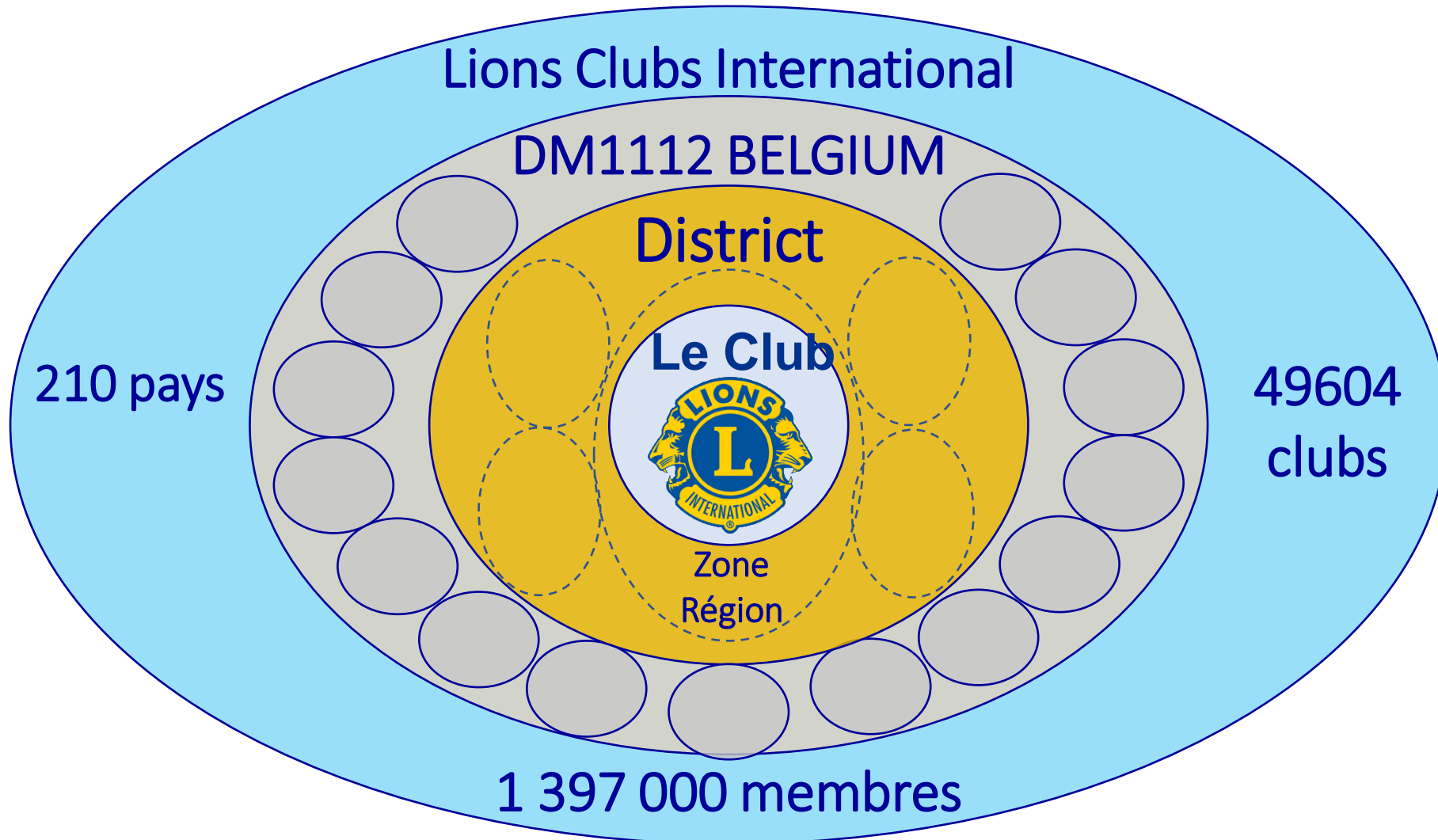
# Le Lions Clubs International



Nous sommes présents dans 210 pays et zones géographiques



# L'environnement du Club



Overview **Membership** Service Activities Donations Clubs

FILTER BY **RESET**

LCI | GAT

- Total Membership
- Drop Membership
- Membership by Type

CA

Tout ▼

Multiple District

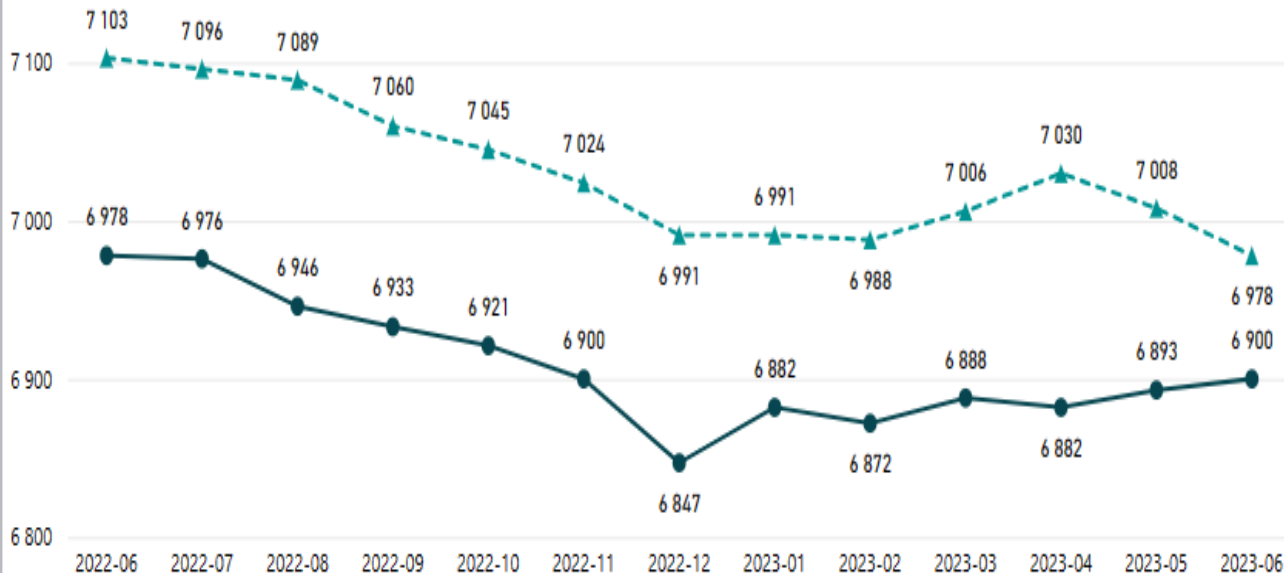
112 ▼

District

Tout ▼

**Total Membership by Month**

● Total Membership ▲ Total Membership 1 Year Ago (Same Time Frame)



**Membership Metrics**

**6 900**  
Total Membership

**471**  
Drop Members in FY

**393**  
Members Added in FY

**-78**  
Net Growth in FY

**-1,13%**  
Net Growth in FY%



Constitutional Area	Membership in Fiscal Year	Membership in Previous Fiscal Year	Members Added in Fiscal Year	Drops in Fiscal Year	Gain or Loss in Fiscal Year	Three Year New Member Retenti
Europe	6 900	6 978	393	471	-78	
<b>Total</b>	<b>6 900</b>	<b>6 978</b>	<b>393</b>	<b>471</b>	<b>-78</b>	



Overview **Membership** Service Activities Donations Clubs

**FILTER BY** RESET

LCI | GAT

- Total Membership
- Drop Membership
- Membership by Type

**CA**

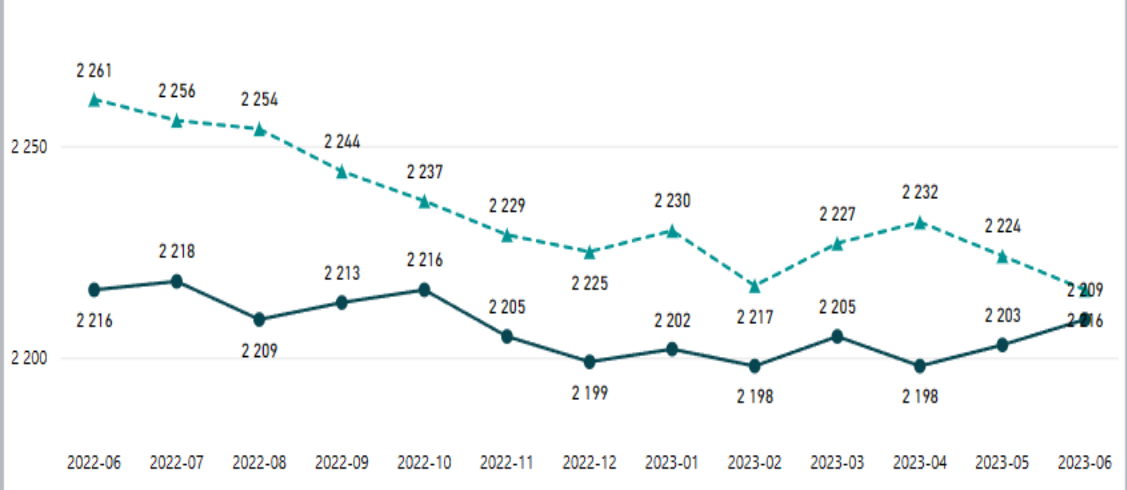
Rechercher

- 112 A
- 112 B
- 112 C
- 112 D

112 D

**Total Membership by Month**

● Total Membership ▲ Total Membership 1 Year Ago (Same Time Frame)



**Membership Metrics**

2 209  
Total Membership

149  
Drop Members in FY

142  
Members Added in FY

-7  
Net Growth in FY

-0,32%  
Net Growth in FY%

Constitutional Area	Membership in Fiscal Year	Membership in Previous Fiscal Year	Members Added in Fiscal Year	Drops in Fiscal Year	Gain or Loss in Fiscal Year	Three Year New Member Retenti
Europe	2 209	2 216	142	149	-7	
<b>Total</b>	<b>2 209</b>	<b>2 216</b>	<b>142</b>	<b>149</b>	<b>-7</b>	

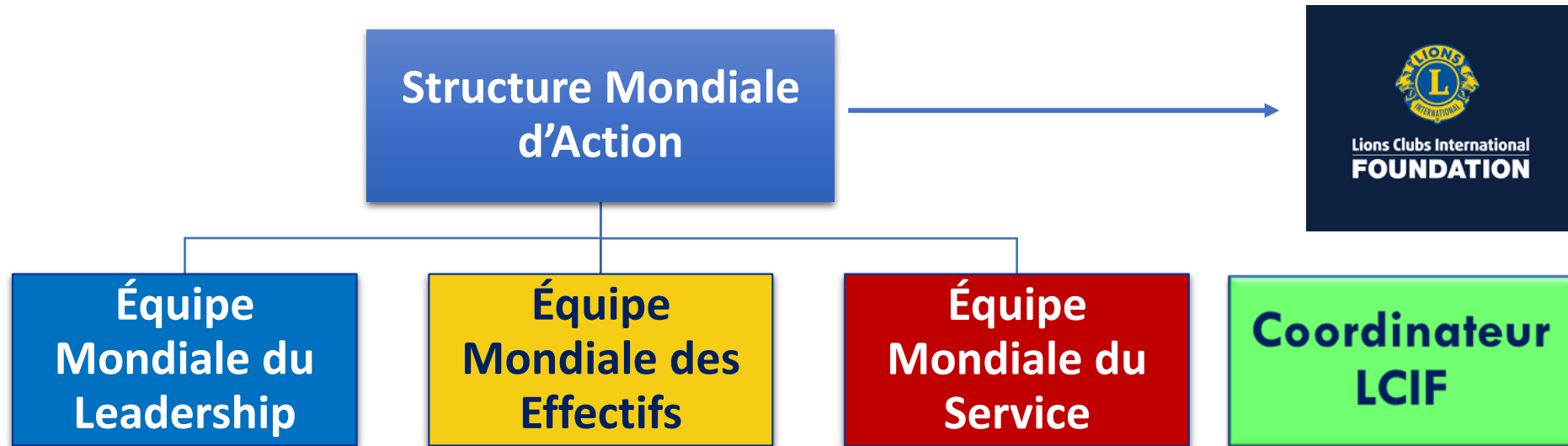


# L'Organisation du Lions Clubs International



**Il n'y a pas de hiérarchie dans le lionisme, seulement des échelons de responsabilité.**

# 👉 Structure mondiale d'action





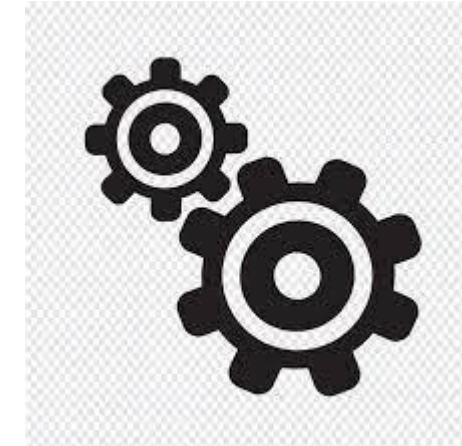
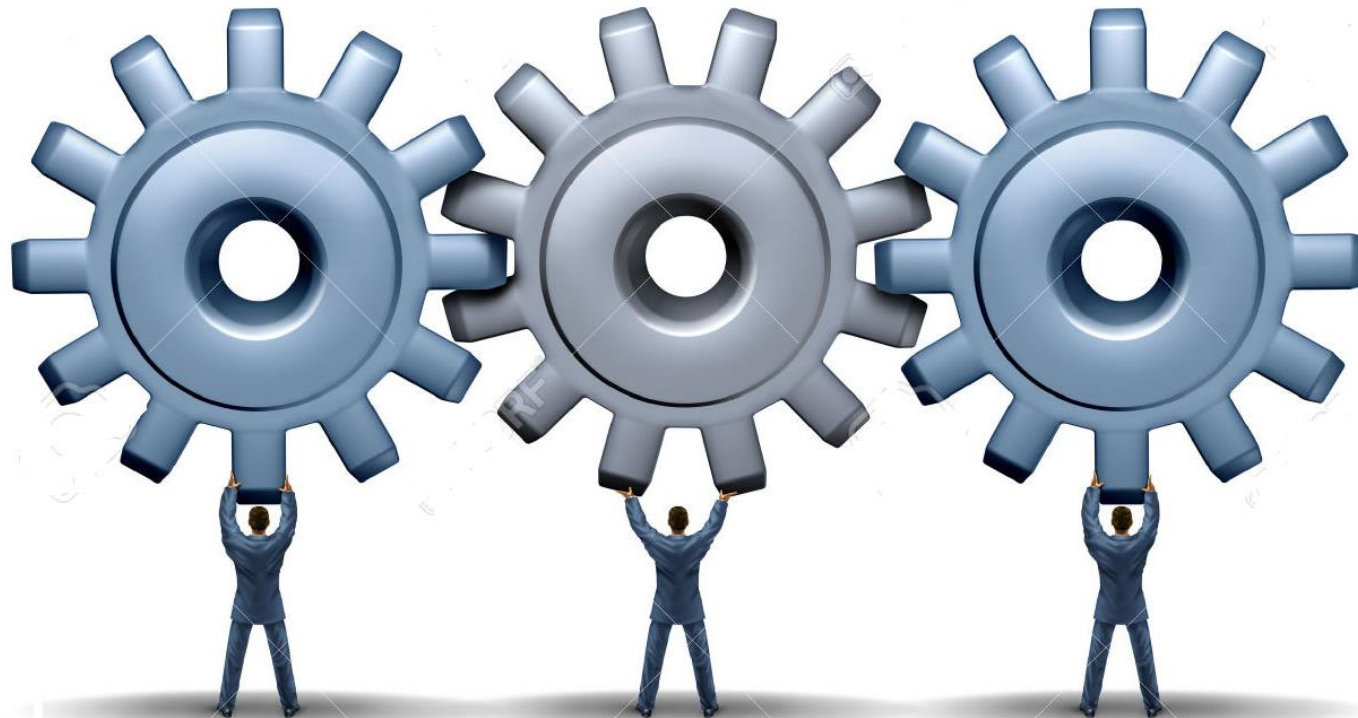
**Structure Mondiale d'Action, c'est :**

**☞ Travail d'une équipe**

**EME**

**EML**

**EMS**







# Lions Clubs International **FOUNDATION**

- C'est par le biais de subventions que la LCIF permet aux Lions d'exécuter de grands projets de service dans tous les domaines de causes mondiales



*La vue*



*La jeunesse*



*L'aide aux  
victimes de  
catastrophes*



*Les actions  
humanitaires*



*Le diabète*



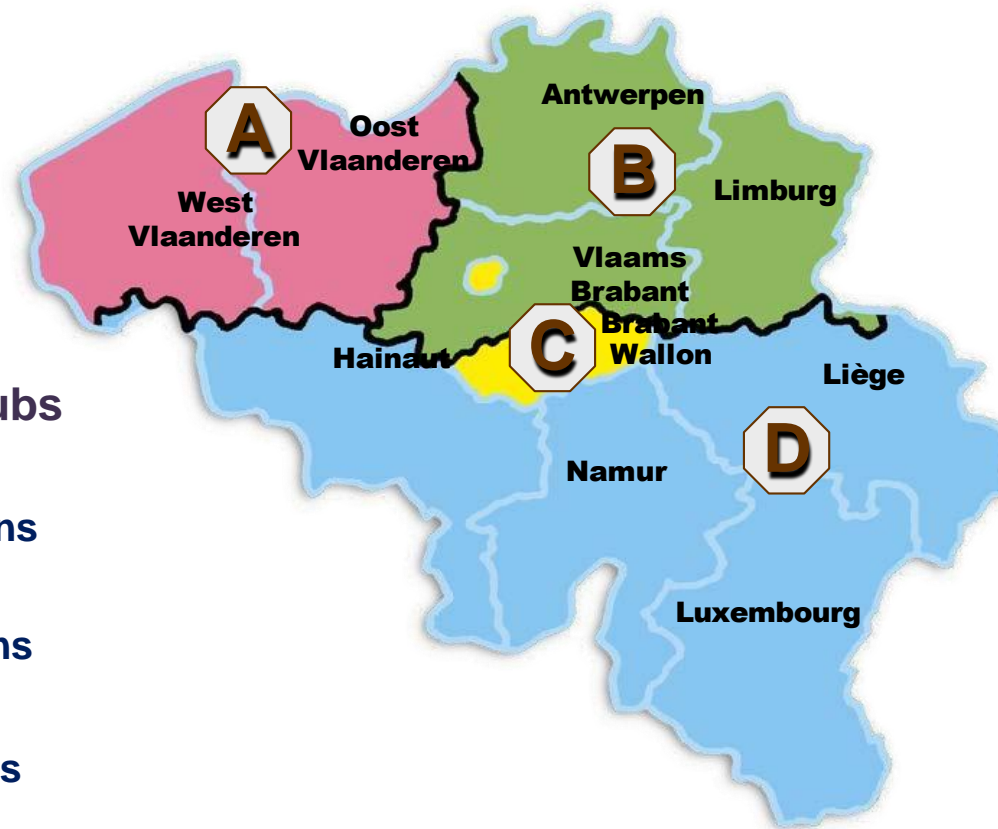
*Le cancer  
chez l'enfant*



*La lutte  
contre la  
faim*



*L'environnement*

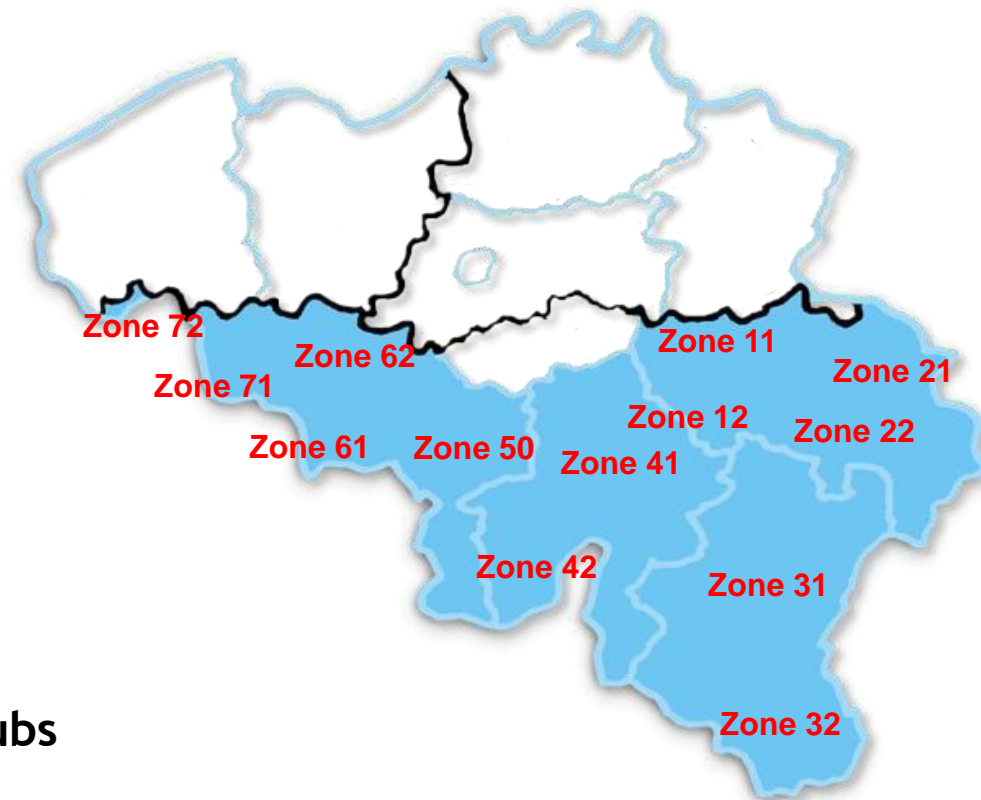


4 Districts – 7.030 membres 282 clubs

<b>A</b>	55 Clubs: 1944 lions
<b>B</b>	65 Clubs: 1837 lions
<b>C</b>	53 Clubs: 903 lions
<b>D</b>	94 Clubs: 2204 lions

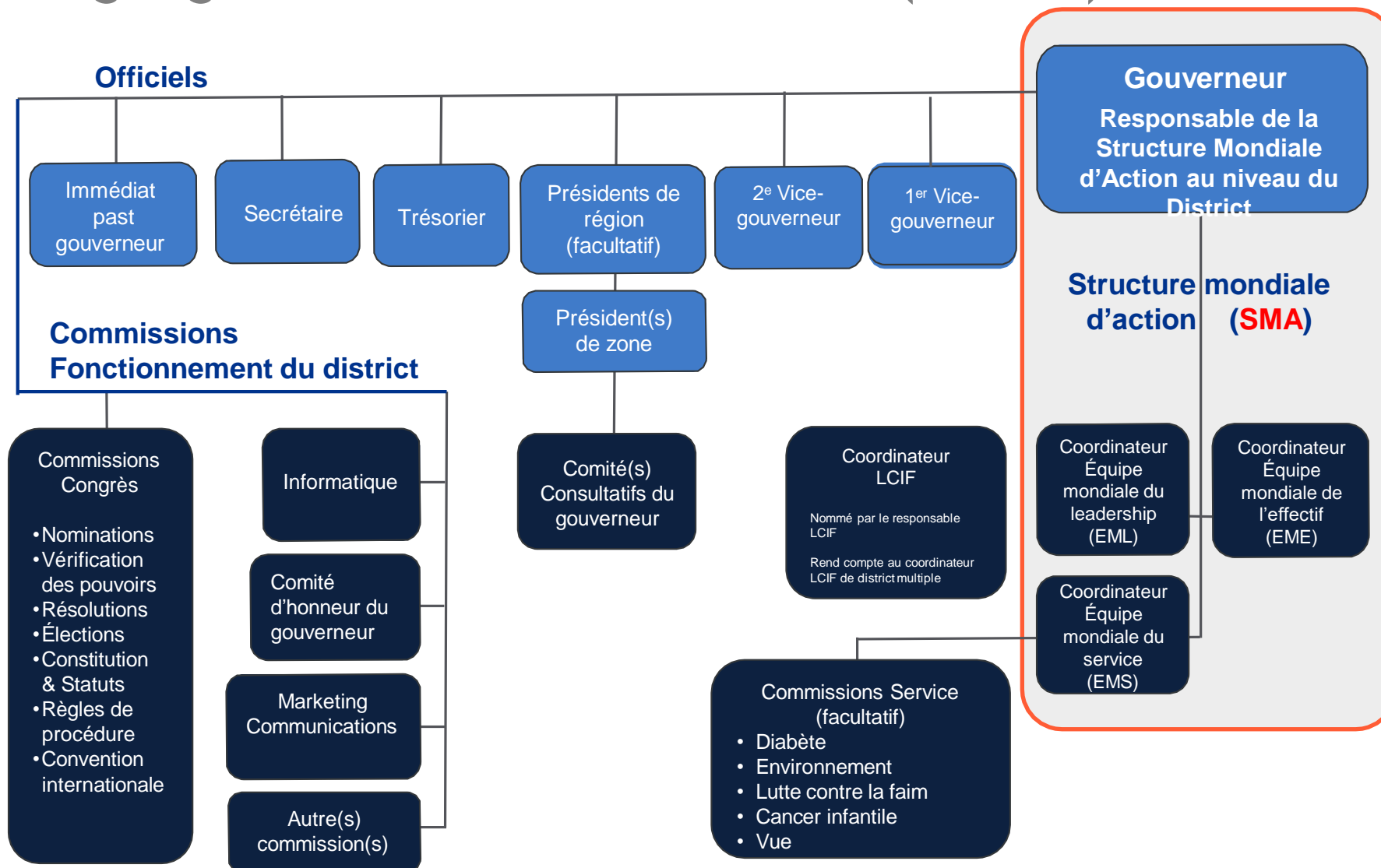
## Le District 112 D Belgique

---



2.204 membres - 94 Clubs  
répartis  
en 13 Zones et 4 Régions

# Organigramme du Cabinet de district (modèle)





**Jean-Paul  
FORTON**

---

**Gouverneur 2023-2024**

# La Gouvernance



**Jean-Pierre  
Doclot**



**Dominique  
Helbois**



**Muriel  
Dethier**

# les Présidents de Régions



**Jacques  
Bernard**



**Jérôme  
Costa**



**Daniel  
Lisoir**



**Alain  
Willems**

# les Présidents de Zones



**Olivier  
Gandon**



**Jean-Pierre  
Damoiseau**



**Joseph  
Cloos**



**Jean-Louis  
Renson**



# les Présidents de Zones



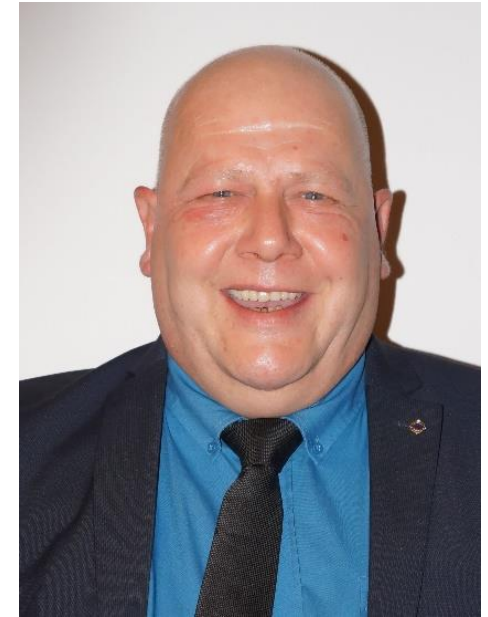
**Frédérique  
Lamy**



**Rudy  
Jacob**



**Xavier  
Balon-Perin**



**Guy  
Ackaert**

# les Présidents de Zones



**Xavier  
Dery**



**Hassan  
Jijakli**



**Luciana Di  
Bartolomeo**

# les Présidents de Zone



**Vincent  
Robin**



**Arnaud  
Anseel**

# Les coordinateurs GAT



**Yvan  
Remy**



**Claudy  
Roland**



**Thierry  
Cormeau**

# LES COMMISSIONS



**Jean-Pierre  
Mouton**



**Muriel  
Dethier**



**Pino  
Dentamaro**

# Les responsables administratifs



**Jacques  
Fondu**



**Éric  
Berger**



### District 112 D - nos Actions Sociales

Partenaire de  Participe à 

Global Service Team   
ŒUVRE NATIONALE 

Global Service Team **TOUS ENSEMBLE**  
**CONTRE LE CANCER**  
L'asbl Fonds Jacques Goor soutient la recherche de l'Institut de Duve  
  

Global Service Team **Special Olympics Belgium**  
Special Olympics Healthy Athletes®  
supported by  

District 112D Belgium   
SI TU PRENDS MA PLACE  
PRENDS AUSSI MON HANDICAP  
Offert par les Lions® 

District 112D Belgium **Le District 112D soutient ses Clubs et leurs Oeuvres**  
  
Opération win win 2022-2023 

Global Service Team **Les banques alimentaires**  
 

Global Service Team **DIABETE**  
 



# LIONS CLUBS INTERNATIONAL

## LIONS CLUBS INTERNATIONAL

Equipe GLT - **District 112 D**

### District 112 D - nos Actions pour la Jeunesse

District 112D  
Belgium



**Young Ambassador Award**

Pour sortir les jeunes de l'ombre



District 112D  
Belgium



**Le tournoi d'éloquence**

Un tremplin pour les jeunes



District 112D  
Belgium



**Concours des affiches de la Paix**

«Dessine moi la paix»



District 112D  
Belgium



**Young Ambassador Award**

Pour sortir les jeunes de l'ombre



District 112D  
Belgium



**Concours Musical Lions**

La musique adoucit les moeurs ... des jeunes aussi !



District 112D  
Belgium

**Lisa**

“Un futur pour des jeunes en recherche d'opportunités”



District 112D  
Belgium

Les jeunes prêts à rugir comme des Lions !



**Les LEO Clubs**



District 112D  
Belgium



**Concours Photo Interdistrict**

La nature est belle, préservons-la







# Objectifs du briefing

Quelques rappels de son  
environnement Lions

**LES PLANS STRATEGIQUES**





# Plans stratégiques Lions International

---



A man with a grey beard and glasses is sitting on a couch, looking at a laptop screen. He is wearing a light blue button-down shirt. The background is a dimly lit room with a wooden cabinet and a lamp.

**Une stratégie pour définir notre destination**

---

**Une feuille de route pour y arriver**

[Plan stratégique Lions International | Le Lions Clubs International](#)

# La construction de notre avenir a commencé avec LCI Forward

## Plan LCI Forward

LCI Forward a été lancé en 2015 pour guider les Lions dans leur deuxième siècle de service et leur permettre d'accomplir plus que jamais auparavant.

### But

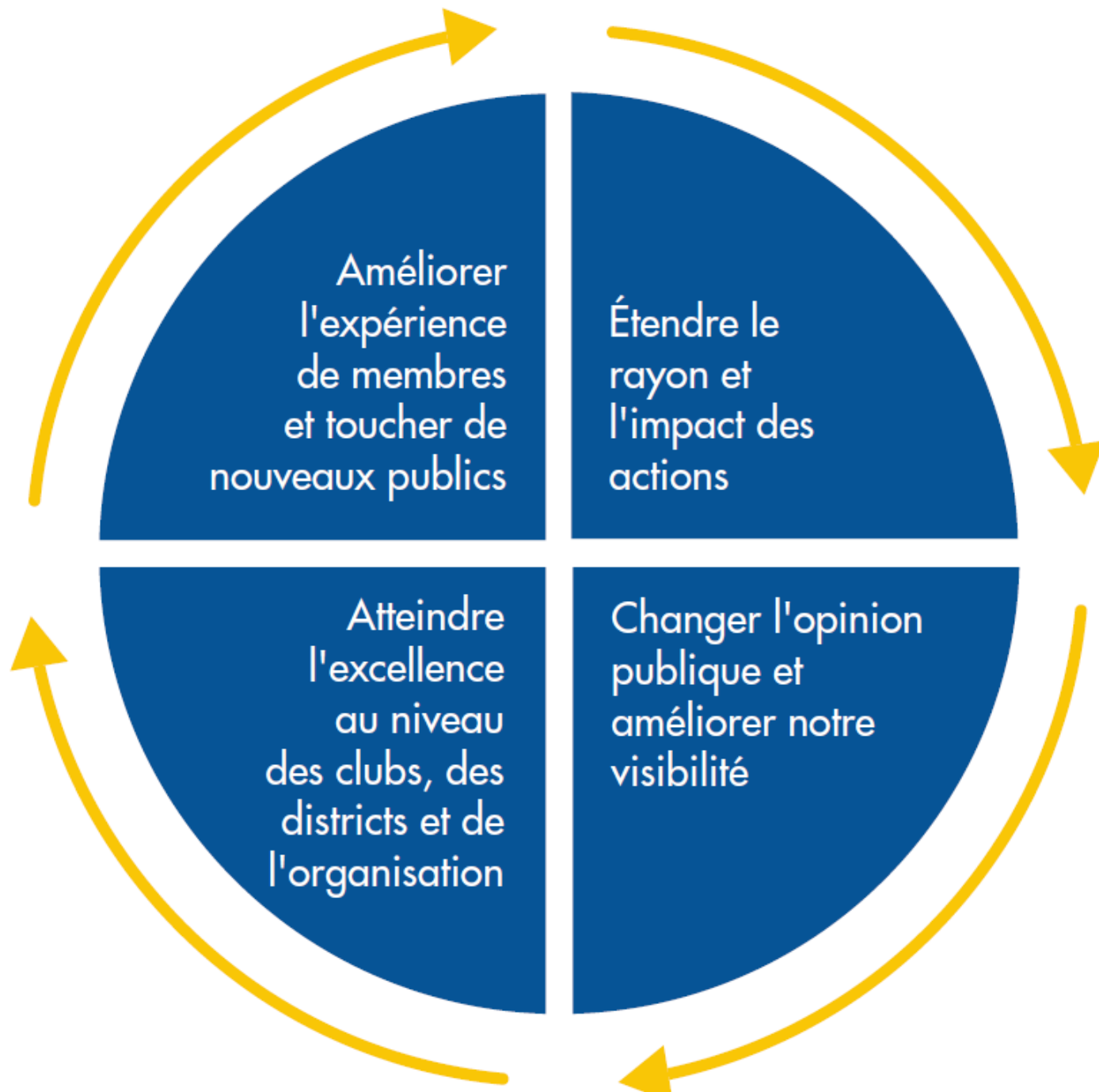
Nous nous étions fixé l'objectif de dépasser les 200 millions de bénéficiaires par an, et c'est ce que nous avons fait en 2019-20, grâce à notre plan d'action, notre Fondation mondiale (LCIF) et vous.

### Axes prioritaires

Ce sont l'effectif, le service, et notre image de marque.

### Résultats futurs

Les résultats obtenus grâce à LCI Forward nous ont mis en bonne position pour réussir.



# Optimisation de la valeur de l'affiliation et recherche de nouveaux publics

## Une formation pour chaque Lion

Tous les Lions et Leos ont accès aux formations en ligne du Centre de formation Lions



## Nouveaux modèles d'affiliation

Lancement de plus de 2000 clubs, outils de création de clubs virtuels et nouveaux avantages pour les Leo-Lions



## Optimisation de l'expérience Lions des nouveaux membres

Nouvelle version du kit Nouveau membres et e-mails d'orientation



# Rechercher l'excellence au niveau des clubs, des districts et de l'organisation

## Lancement de l'initiative Qualité du club

Pour aider les clubs à optimiser leur fonctionnement, la croissance de leur effectif, leurs capacités de service et leurs efforts de promotion grâce à la définition d'objectifs et une bonne

planification



## Création de la Structure mondiale d'action

Pour donner aux Lions et aux responsables les outils nécessaires pour faire remonter les informations au siège



## Centralisation des services aux membres

Mise en place d'une équipe dédiée à l'assistance aux Lions du monde entier





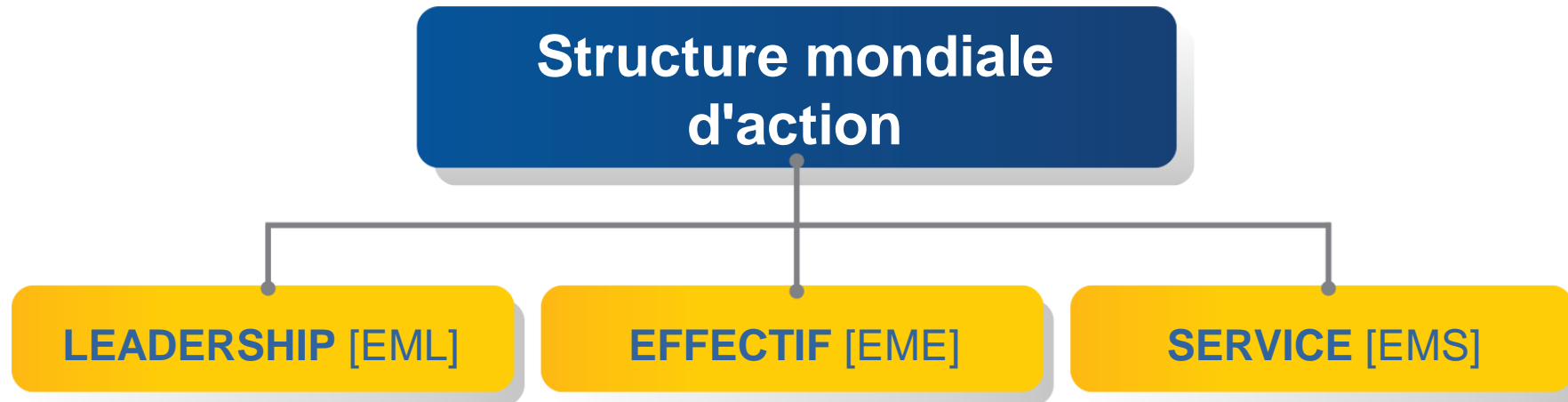
# La Structure Mondiale d'Action





# Fédérer ce qui se fait de mieux au Lions

---

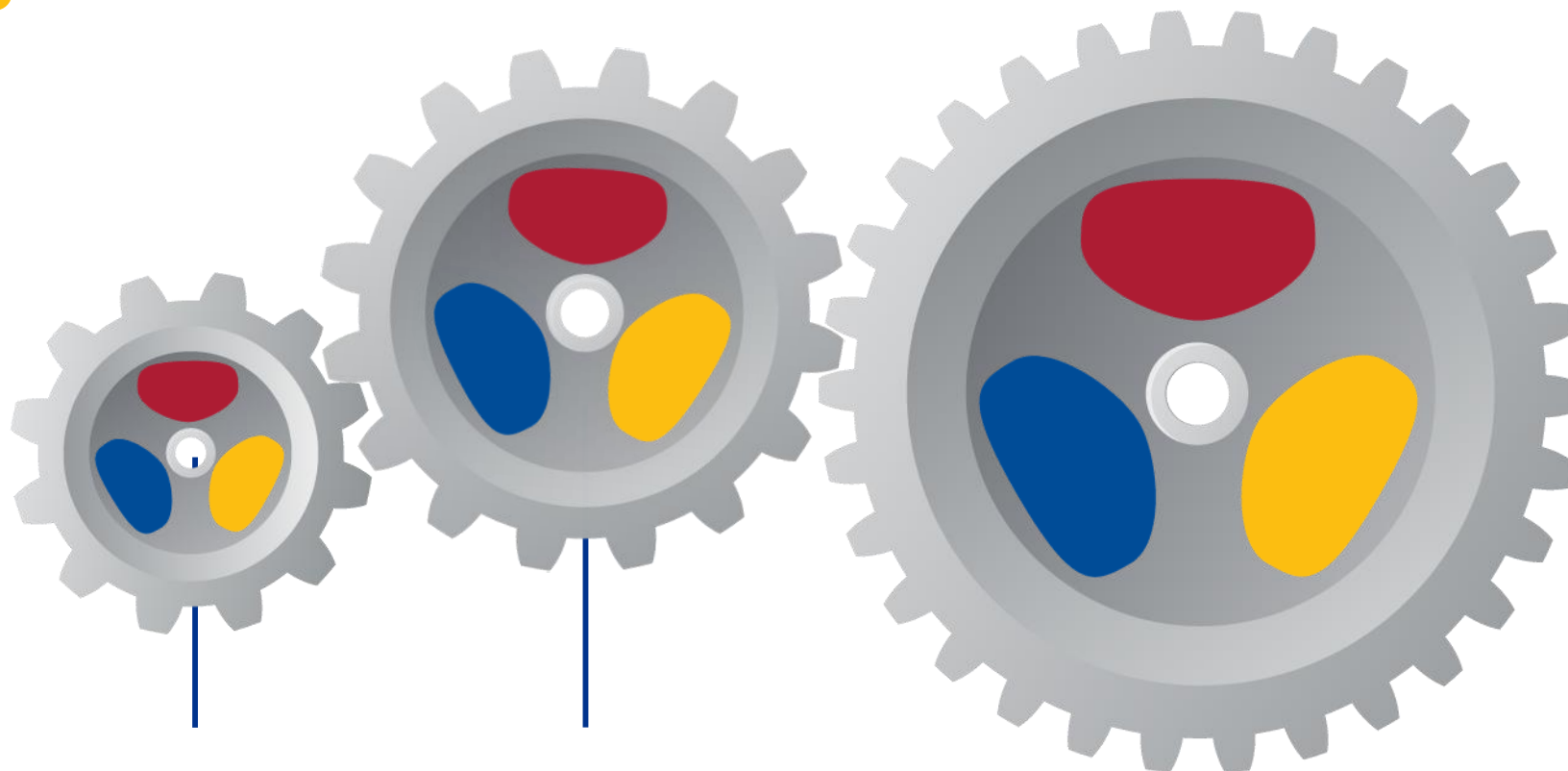


SERVICE

EFFECTIF

LEADERSHIP

Les clubs sont le moteur de notre association



INTERNATIONAL

DISTRICT

CLUBS

[Plan stratégique Lions International | Le Lions Clubs International](#)

Notre action se poursuit avec le  
**Plan stratégique Lions International**

Nous sommes unis dans notre mission de service mondial. Cela englobe tous les Lions et tous les clubs. Cela englobe le Lions Clubs International et la Fondation du Lions Clubs International (LCIF) : nous ne faisons qu'un.

- Modifier les styles du texte du masque
  - Deuxième niveau
    - Troisième niveau
      - Quatrième niveau
      - Cinquième niveau

**Être leader mondial du service  
local et humanitaire**

# Trois axes prioritaires

**Fortifier  
l'Association et la  
Fondation**



**Développer de  
nouveaux modèles  
de croissance**



**Aligner objectifs,  
gouvernance  
et soutien  
organisationnel**

## Renforcer notre marque

---

- **Unir le Lions Clubs International et la Fondation du Lions Clubs International sous une seule marque**
- **Aligner les causes de notre association et de notre fondation**



# Attirer de nouveaux membres et donateurs

---

- **Rénover le processus de création de club**
- **Augmenter les dons des Lions et des clubs à la LCIF**



Mise en place

# Notre plan stratégique







# Notre marque

---

## Lions International

Au service d'un monde de besoins





# Objectifs du briefing

---

SE PREPARER A LA  
FONCTION DE  
PZ



## ☛ Se préparer à la fonction de PZ



❖ **Exemple de réflexion stratégique**

- **Élaborer une vision pour votre zone. Définir les priorités stratégiques pour l'atteindre.**
- **Formuler ensuite des objectifs SMART pour soutenir chaque priorité stratégique.**



# Comment créer des objectifs SMART ?

---

**Spécifique** : Qu'est-ce qui doit être fait ?

**Mesurable** : Peut-il être mesuré ?

**Réalisable** : Peut-on le faire ?

**Réaliste** : Est-ce faisable ?

**Limitée par le temps** : A quel moment sera-t-il terminé ?

[md\\_2FXTsGZpUS83.jpg.pdf](http://md_2FXTsGZpUS83.jpg.pdf) (webdamdb.com)

# Parties d'un plan d'action

- Déclaration d'objectif
- Action requise
- Responsable
- Ressources requises
- Date de début / date d'échéance
- Évaluation
- Ajustements





POINTS FORTS

FAIBLESSES

POSSIBILITES

OBSTACLES



# Adopter l'optimiste Attitude

☛ Notre mission est de « Développer l'Optimisme comme philosophie de vie. »

- ❖ **Courage** « En fin de compte, les seules personnes qui échouent sont celles qui n'essaient pas. »
- ❖ **Effort** « La vie ne nous demande pas d'être le meilleur, seulement d'essayer. »
- ❖ **Excellence** « Certains réussissent car c'est leur destinée. La plupart réussissent parce qu'ils y sont déterminés. »
- ❖ **Leadership** « Ne vous dirigez pas là où vous conduit le sentier. Allez plutôt là où il n'y a pas de sentier et laissez vos traces. »







# Objectifs du briefing

---

- Bien connaître son environnement Lions
- Ressources à l'usage du président de région et de zone
- Rôle et Responsabilités du président(e) de zone
- Evaluation de la santé des Clubs





# Objectifs du briefing

- **Ressources à l'usage du président (e) de zone**





**Savoir tirer parti des  
ressources en information  
à l'usage du président(e) de  
zone**

---

# Ressources en information à l'usage du président(e) de zone

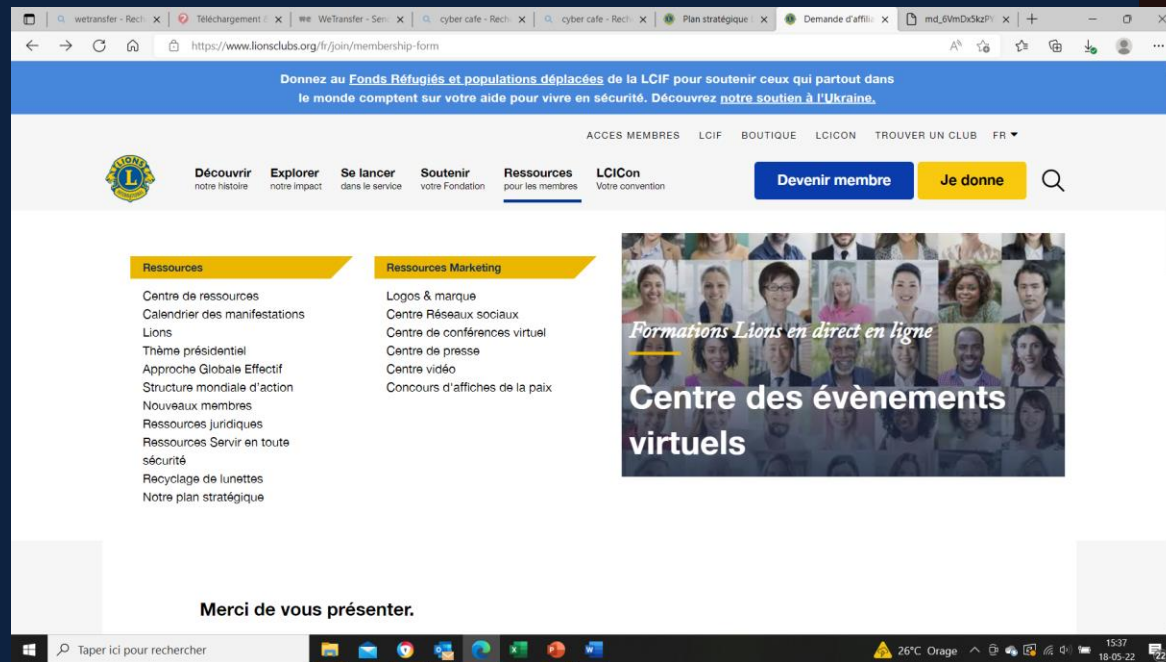
Quelles sont ces ressources ?



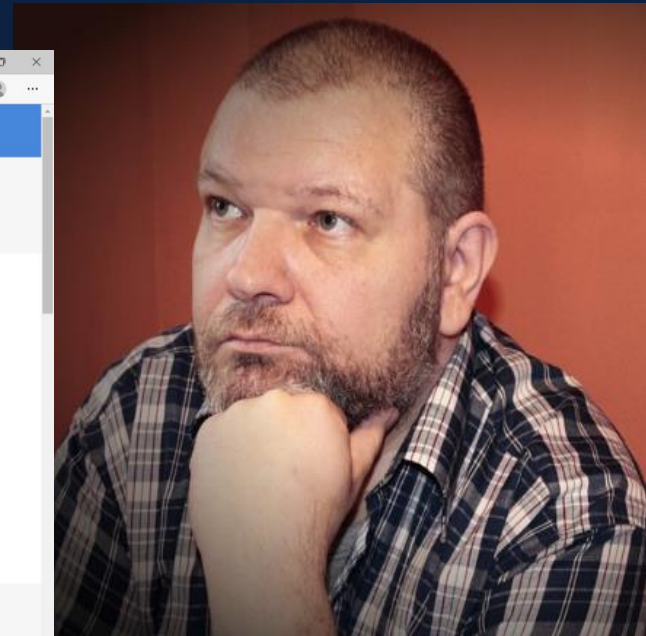
# Ressources en information à l'usage du président de zone et de région



# Ressources en information à l'usage du président de zone et de région



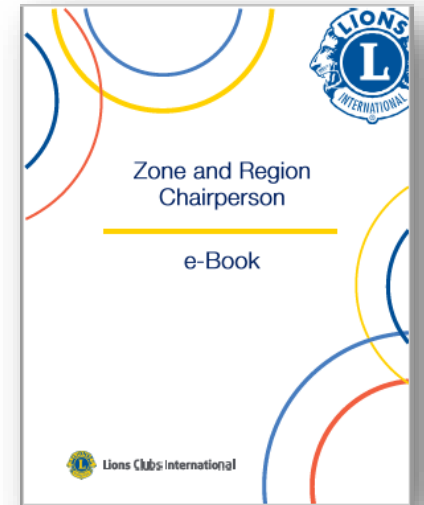
The screenshot shows the website <https://www.lionsclubs.org/fr/join/membership-form>. The page features a navigation menu with options like 'ACCES MEMBRES', 'LCIF', 'BOUTIQUE', 'LCICON', and 'TROUVER UN CLUB'. A prominent banner at the top reads: 'Donnez au Fonds Réfugiés et populations déplacées de la LCIF pour soutenir ceux qui partout dans le monde comptent sur votre aide pour vivre en sécurité. Découvrez notre soutien à l'Ukraine.' Below this, there are two columns of resource links. The left column, titled 'Ressources', includes links for 'Centre de ressources', 'Calendrier des manifestations', 'Lions', 'Thème présidentiel', 'Approche Globale Effectif', 'Structure mondiale d'action', 'Nouveaux membres', 'Ressources juridiques', 'Ressources Servir en toute sécurité', 'Recyclage de lunettes', and 'Notre plan stratégique'. The right column, titled 'Ressources Marketing', includes links for 'Logos & marque', 'Centre Réseaux sociaux', 'Centre de conférences virtuel', 'Centre de presse', 'Centre vidéo', and 'Concours d'affiches de la paix'. A large graphic on the right side of the page features a grid of diverse people's faces and the text 'Formations Lions en direct en ligne' and 'Centre des événements virtuels'. At the bottom of the page, it says 'Merci de vous présenter.'



<https://www.lionsclubs.org/fr/resources-for-members/resource-center/zone-chairperson-training-materials>

# e-Book du président de zone et de région

- Lien vers le Centre de ressources pour présidents de zone et de région
- Connexion MyLCl et rapports
- Planification de votre emploi du temps pour l'année
- Initiative Qualité du club - Ressources
- Promouvoir l'harmonie parmi les clubs



Atelier de formation des présidents | Gérer votre zone et région | Bibliothèque des contenus

https://lionslearningcenter.litmos.com/home/library

Une des responsabilités des dirigeants Lions est de créer de...

Cours ★★★★★ (65) Définition des buts [FR]

De nombreuses personnes n'atteignent pas leurs objectifs car...

Cours ★★★★★ (22) Délégation [FR]

Ce cours illustre la définition de la délégation et les avan...

Cours ★★★★★ (31) Équipes efficaces [FR]

Ce cours en ligne vous aidera à comprendre les phases de dév...

Cours ★★★★★ (22) FAQ - Règlements [FR]

Ce module offre une description des documents constitutifs e...

Cours ★★★★★ (92) Formation des officiels de club [FR]

Les membres de votre club ont reconnu chez vous le potentiel...

Cours ★★★★★ (1) Formation des officiels de Leo club [FR]

https://lionslearningcenter.litmos.com/course/2581217?r=False&ts=638221619770646074

Taper ici pour rechercher

26°C Ensoleillé FRA 12:20 12-06-23

[Member Portal \(lionsclubs.org\)](https://lionsclubs.org)





**Vos pairs**

sont aussi l'une de vos ressources

**NOUVEAU!**

# LE CYBERCAFE DES PZ

Date fixe à convenir  
**Premier lundi du mois**  
**19h30-20h30 visio.**

Contenu: comment et par  
qui?

Qui inviter?



District 1120



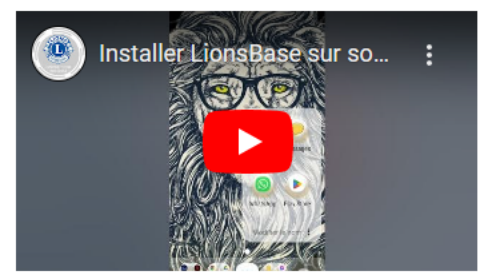
LionsBase





- Documents du club.
- ajoutez un nouveau membre à votre club ;
- ciblez de nouveaux événements pour des groupes de membres sélectionnés ;
- accélérez l'établissement de rapports sur vos actions sociales.

## Utilisation sur smartphone



## Documentation



## Utilisation sur ordinateur

Nous utilisons des cookies pour vous offrir la meilleure expérience sur notre site Web. Vous pouvez en savoir plus sur les cookies que nous utilisons ou les désactiver dans [les réglages](#).

Accepter Refuser





## LionsBase Belgium

En savoir plus sur TYPO3


LionsBase – Lions Clubs District 112D | <https://112dlions.be/lionsbase/>

Accueil
Le District 112D
Les Commissions
La vie des Clubs
La jeunesse
Communication
Outils
LionsBase
A propos
Boutique du District

Lionsbase\_Gestion membres

Gérer les membres

LionsBase\_Gestion Club

Gérer les informations de son Club

LionsBase\_Création événement

Créer un événement

LionsBase\_les action sociales

Les actions sociales

Documentation

Manuel complet Utilisation

.PDF

Hotline

Nous utilisons des cookies pour vous offrir la meilleure expérience sur notre site Web. Vous pouvez en savoir plus sur les cookies que nous utilisons ou les désactiver dans [les réglages](#).

**INFO MEMBRES ET  
CLUBS DE LA ZONE**

**GESTION DES  
EVENEMENTS**

**REPORTING DES  
ACTIONS SOCIALES**

The image shows a login screen for the LionsBase Belgium application. At the top left is the Lions International logo. To its right, the text 'LionsBase Belgium' is displayed. Below the logo and text, there are three input fields: 'Nom d'utilisateur', 'Mot de passe', and 'Google Authenticator Code'. A blue button with a white circular arrow icon and the text 'Vérification des données de connexion...' is positioned below the input fields. At the bottom of the screen, there is a footer with the text 'En savoir plus sur TYPO3' and the TYPO3 logo.

- Web
- Page
- Liste
- Info
- Fichier
- LionsBase

- [0] LionsBase Belgium
  - [145] 112 D
    - [144] 112 D
      - [146] - District Data 112 D
      - [167] 112 D-11 (zone)
      - [170] 112 D-12 (zone)
      - [173] 112 D-21 (zone)
      - [176] 112 D-22 (zone)
      - [197] 112 D-31 (zone)
      - [200] 112 D-32 (zone)
      - [152] 112 D-41 (zone)
      - [155] 112 D-42 (zone)
      - [158] 112 D-50 (zone)
      - [182] 112 D-61 (zone)
      - [185] 112 D-62 (zone)
      - [188] 112 D-71 (zone)
      - [191] 112 D-72 (zone)
      - [149] 112 D-Centre (region)
      - [164] 112 D-Est (region)
      - [179] 112 D-Ouest (region)
      - [194] 112 D-Sud (region)
      - [261] Andenne (31725)
      - [266] Ans Legia (57095)
      - [380] Arlon (21936)
      - [385] Arlon Comtesse Ermesinde (60660)
      - [400] Athus Lorraine (29749)
      - [405] Attert Val D'attert (57425)
      - [410] Aubel (60660)
      - [415] Aubel Bocages (84844)
      - [428] Barriere De Champlon (39816)
      - [433] Bastogne Nuts City (21939)
      - [438] Beloeil (21940)
      - [453] Binche (21941)
      - [458] Binche Alliance (75965)
      - [463] Binche Europe (65515)
      - [687] Charleroi & Val D'Heure (21939)
      - [692] Charleroi Pluriel (50453)
      - [697] Charleroi Metropole D'europe (21939)
      - [706] Charleroi Sextant (21956)
      - [711] Charleroi Tricentenaire (21956)
      - [716] Gerpinnes Sambre et Meuse (57095)
      - [721] Charleroi Vauban (53057)

# LionsBase Belgium

**Web>module de page**  
Veillez cliquer sur le titre de la page dans l'arborescence à gauche pour éditer le contenu de page.



Listing for Reference Period 2022-2023

Dist. MD: Clubs: 296 - Members 7360

Dist. A: Clubs: 55 - Members 1951

Dist. B: Clubs: 65 - Members 1841

Dist. C: Clubs: 53 - Members 911

Dist. D: Clubs: 94 - Members 2213

Aalst (24) ▾

Aarschot - Parel Van Het Hageland (17) ▾

Argenteuil (15) ▾

Andenne (15) ▾

District Target

- MD 112
- District A
- District B
- District C
- District D

click on a club to export the list of members

Members Lists

12-06-23

- All Members
- No members by club
- New Members since
- Club Presidents
- GMT Data
- Deceased Members since
- Clubs Secretaries
- Transferred Members since
- Club Treasurers

Export CSV List



About Exit







# Objectifs du briefing

---

- Bien connaître son environnement Lions
- Ressources à l'usage du président(e) de zone
- **Rôle et Responsabilités du président(e) de zone**
- Evaluation de la santé des Clubs





# Objectifs du briefing

- **Rôle et Responsabilités du président(e) de zone**



# Rôle du président de zone

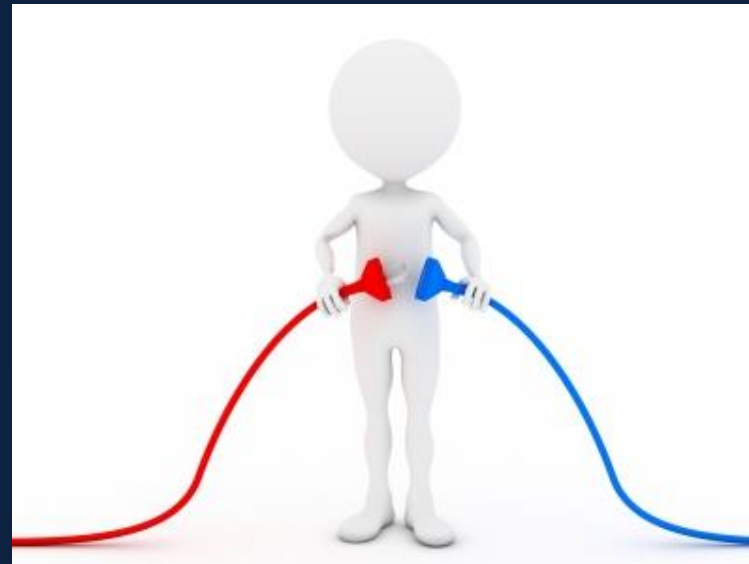
---

# Les présidents de zone lient les clubs et le district

---

Le président de zone fait le lien entre les clubs et le district.

Les Clubs de la Zone



Le Gouverneur et l'équipe SMA





# Les 3 rôles principaux du PZ



7  
7

- ➡ **Communiquer**
- ➡ **Conseiller**
- ➡ **Motiver**

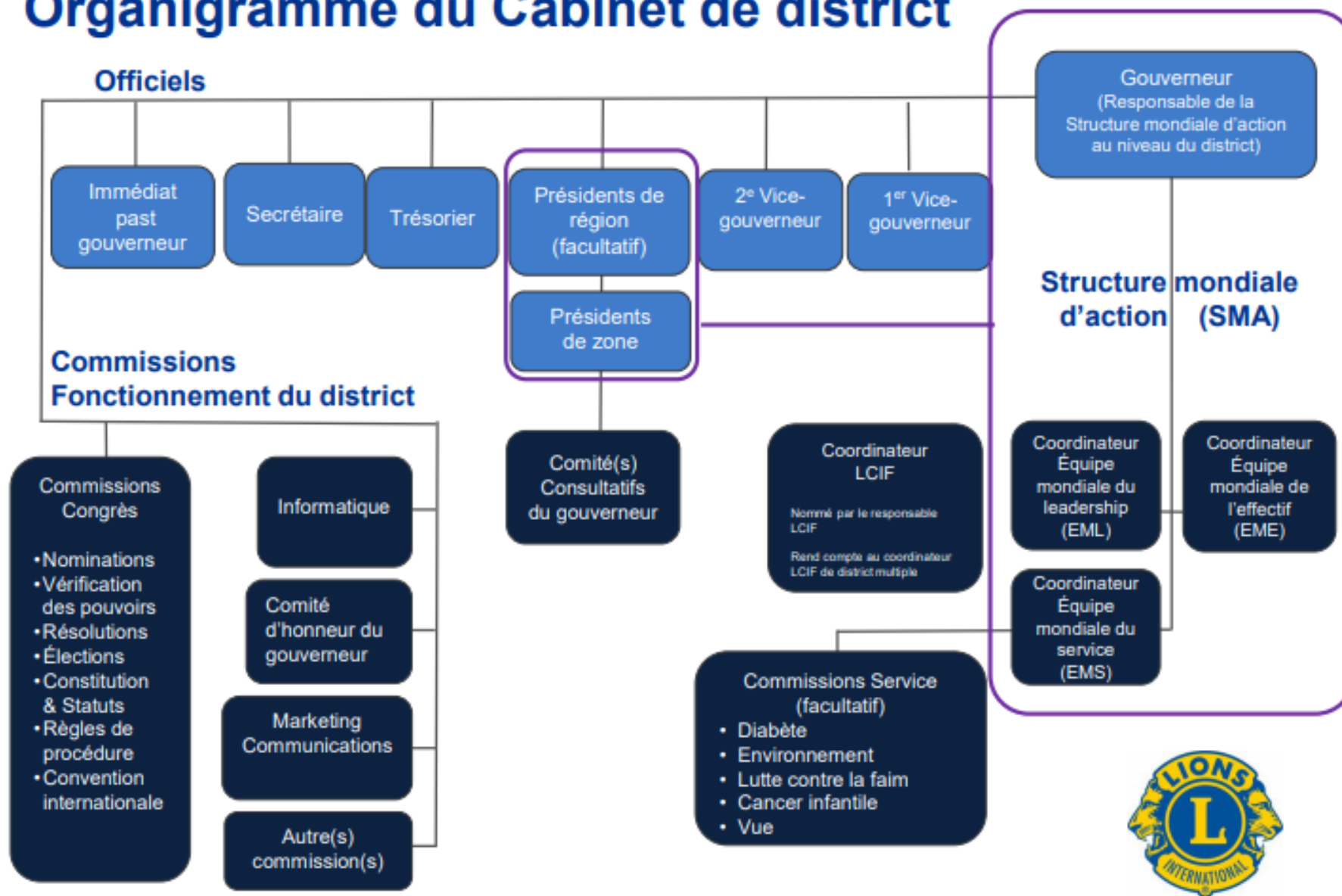
# Le président de zone et la Structure mondiale d'action

---

Les président(e)s de zones font également partie de la Structure mondiale d'action



# Organigramme du Cabinet de district





# La Structure mondiale d'action

## Ambassadeurs

Past présidents internationaux  
Conseil d'administration international  
Past Directeurs internationaux  
Past Gouverneurs de district

## Président de la Structure mondiale d'action

SMA

Responsables de région constitutionnelle et de région

SMA

Responsables de région

## Président de la Structure mondiale d'action au niveau du district multiple (président du conseil)

EML

Coordinateur de district multiple

EME

Coordinateur de district multiple

EMS

Coordinateur de district multiple

## Responsable de la Structure mondiale d'action au niveau du district (gouverneur de district)

EML

Coordinateur de district

EME

Coordinateur de district

EMS

Coordinateur de district

Présidents de région et de zone

## Responsable de la Structure mondiale d'action au niveau du club (président de club)

EML

1er Vice-président/Président  
Formation des responsables

EME

Président de la commission  
Effectif de club

EMS

Président de la commission Service



A hand holding a pipette, with a blurred background of a person's face.

# Responsabilités du président de zone

---

# Responsabilités du président de zone

---

**cf. Texte modèle de constitution et de statuts de district :**

**Section 10. PRÉSIDENT DE ZONE.** Le président de zone, sous le contrôle et la supervision du gouverneur de district (*et du président de région*), est le responsable administratif de sa zone. Le président de zone est membre de la Structure mondiale d'action.



# Responsabilités du président de zone

---

- Servir les objectifs de l'association.
- **Assumer les fonctions de président(e) du comité consultatif du gouverneur de district au niveau de sa zone**, et en tant que tel, en convoquer les réunions statutaires.



# Responsabilités du président de zone

- Inviter les coordinateurs GMT, GLT et GLS du district à une réunion du comité consultatif du gouverneur de district afin de discuter des besoins liés à l'effectif, à la formation des responsables et au service, ainsi que de la manière dont ces équipes peuvent apporter leur soutien aux clubs de la zone.



# Responsabilités du président de zone

---

- **Rédiger un compte rendu de chaque réunion du comité consultatif de gouverneur de district** et l'envoyer dans les cinq (5) jours au gouverneur de district. Des exemplaires devraient également en être envoyés aux coordinateurs GMT, GLT et GST du district, et au président de la région.



- **Promouvoir l'initiative Qualité du club** auprès des clubs de la zone.



Ce cahier de travail a été conçu pour vous aider, vous et vos amis Lions, à découvrir de nouvelles façons d'optimiser le fonctionnement de votre club.

## Le parcours du service



# Responsabilités du président de zone

---

- **Jouer, en collaboration avec le coordinateur GMT du district,** un rôle actif dans la création de nouveaux clubs et se tenir informé des activités et du bien-être et santé de tous les clubs de sa zone.

Club traditionnel

Clubs Leo-Lions

Branche de club

Clubs virtuels



- **Apporter, en collaboration avec le coordinateur GLT du district, un soutien actif aux initiatives liées au leadership** en informant les Lions de la zone sur les formations de responsables au niveau de la zone, du district ou du district multiple

8



# Responsabilités du président de zone

**Jouer**, en collaboration avec le coordinateur GST du district, **un rôle actif dans le soutien des initiatives de service** en informant les Lions de la zone des opportunités de service au niveau de la région, du district et du district multiple.



# Responsabilités du président de zone

- **Superviser** les progrès des **projets du district**, du district multiple et du Lions Clubs International **dans sa zone.**
- **Favoriser la représentation** à la convention internationale et aux congrès de district et district multiple en veillant à ce que les clubs de sa zone y envoient au moins le quota des délégués auquel ils ont droit.



# Responsabilités du président de zone

---

**Participer à une réunion statutaire de chaque club de sa zone au moins une fois lors de son mandat,** présenter un compte rendu de ses conclusions au président de la région, notant en particulier les faiblesses qu'il aurait découvertes (un exemplaire au gouverneur du district).



## Responsabilité de Conseiller - En cas de conflit dans un club

- ➔ Écouter les deux parties sans prendre position
- ➔ S'assurer des faits réels du conflit
- ➔ Se référer aux Statuts du LCI, Article X de la constitution  
["Procédure de résolution des litiges de club"](#)
- ➔ Faire appel à une personne extérieure au conflit comme pacificateur (Exemple : membre du cabinet du Gouverneur)
- ➔ Explorer les exercices en ligne de gestion des conflits au [Centre de Formation Lions](#)





# Objectifs du briefing

---

- Bien connaître son environnement Lions
- Ressources à l'usage du président(e) de zone
- Rôle et Responsabilités du président(e) de zone
- **Evaluation de la santé des Clubs**





# Objectifs du briefing

- **Evaluation de la santé des Clubs**





# Objectifs

---

- Identifier les éléments caractérisant un club en bonne santé
- Analyser les rapports d'évaluation de la santé des clubs
- Utiliser les ressources disponibles pour stimuler la performance des clubs





# Des clubs performants

**Quelles sont certaines des  
caractéristiques  
d'un club performant ?**



# Éléments caractéristiques d'un club performant

---

- Les membres de club organisent des activités de services utiles.
- Le club accroît ses effectifs et fidélise les nouveaux membres.
- Le club met en place une communication interne et externe efficace.
- Le club organise régulièrement des événements positifs et pertinents.
- Les officiels de club participent à des formations.
- Le club est en règle et envoie régulièrement des rapports.



# Rapports d'évaluation de la santé des clubs

**Quels indicateurs dois-je  
utiliser pour déterminer si  
les clubs de ma zone sont  
en bonne santé ?**





### Evaluation de la Santé des Clubs du District 112 D jusqu'à 5/2023

Numéro du Club	Nom du Club	Date d'approbation de charte	Statut	Effectifs						Rapports				Finances	LCIF		
				Statut actuel	Nom- Membre ajouté pendant l'année jusqu'à ce jour	Membres radiés pendant l'année jusqu'à ce jour	Croissance nette pour l'année jusqu'à ce jour	Croissance nette pour l'année jusqu'à ce jour en %	Nombre d'effectifs il y a 12 mois	Durée moyenne de l'affiliation des membres	Nombre de mois depuis le dernier RME ***	Nombre d'années depuis le dernier rapport sur les officiels	Rotation des Présidents			Vice-président déclaré ****	Pas d'adresse électronique valable **
<b>Clubs fondés il y a plus de deux ans</b>				Apparaît en rouge si moins de 15			Apparaît en rouge si la perte nette dépasse 20%			Apparaît en rouge s'il manque le rapport	Apparaît en rouge plus d'un	Nombre de mandats répétés	Signale les officiels qui n'ont pas d'adresse	Apparaît en rouge s'il manque le rapport			
31725	ANDENNE	02/28/1978	Active	15	1	1	0	0.00%	14	7	0		N	M,SC	N/A	\$1,059.35	
57095	ANS LEGIA	08/21/1995	Active	9	1	0	1	12.50%	8		0		N	SC	24+		
21936	ARLON	02/11/1960	Active	42	1	0	1	2.44%	42		1		N	SC	24+	\$5,510.38	
60446	ARLON COMTESSE ERMESINDE	03/11/1998	Active	6	2	2	0	0.00%	6	17	0		N	M,SC	N/A	\$1,086.95	
29749	ATHUS LORRAINE	08/08/1974	Active	28	3	0	3	12.00%	25		0		N	SC	3	\$1,001.04	
57425	ATTERT VAL D'ATTERT	10/09/1995	Active	27	1	2	-1	-3.57%	27	17	0		2	T,M,VP,SC	N/R		
60680	AUBEL	04/15/1998	Active	37	0	0	0	0.00%	38		0		N	T,SC	N/R		
84844	AUBEL BOCAGES	02/14/2005	Active	20	1	0	1	5.26%	20		0		N	SC	N/A	\$1,086.95	
39816	BARRIERE DE CHAMPLON	04/30/1981	Active	21	1	3	-2	-8.70%	23	18	0		2	N	SC	N/R	
21939	BASTOGNE NUTS CITY LC	08/13/1969	Active	38	0	0	0	0.00%	38		1		N	SC	N/R	\$3,134.00	
21940	BELOEIL	03/03/1966	Active	38	2	1	1	2.70%	37	0	0		R	SC	N/R		
21941	BINCHE	06/26/1963	Active	36	0	0	0	0.00%	36		0		N	SC	24+	\$1,059.35	
75965	BINCHE ALLIANCE	08/30/2003	Active(2)	13	2	4	-2	-13.33%	14	11	1		2	N	SC	N/R	
65515	BINCHE EUROPE	08/18/2002	Active	15	0	3	-3	-16.67%	18	9	1		N	SC	N/R	\$1,086.95	
21955	CHARLEROI & VAL D'HEURE	11/07/1955	Active	25	15	3	12	92.31%	13	55	0		3	VP,SC	N/R		
55790	CHARLEROI METROPOLE D'EUROPE	08/03/1994	Active	12	0	5	-5	-29.41%	19	1	0		N	M,SC	N/R		
50453	CHARLEROI FLURIEL	04/17/1990	Active	19	0	7	-7	-26.92%	29	19	0			M,VP,SC	24+	\$543.48	
21956	CHARLEROI SEXTANT	06/30/1972	Active	22	0	1	-1	-4.35%	23	50	0		N	SC	24+		
21957	CHARLEROI TRICENTENAIRE	09/23/1965	Active	11	1	0	1	10.00%	10		0		N	SC	N/R		
53057	CHARLEROI VAUBAN	05/11/1992	Active	14	1	13	-12	-46.15%	25	7	1			VP,SC	N/A	\$1,086.95	
38679	CHATELET	08/29/1980	Active	23	2	1	1	4.55%	22	30	0		N	SC	N/R	\$1,608.63	
21958	CHIMAY	01/14/1971	Active	9	0	0	0	0.00%	9		0		N	SC	24+	\$543.48	
21959	CINEY	02/21/1963	Active	25	2	1	1	4.17%	24	6	1		N	SC	N/R		



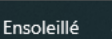
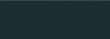
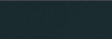
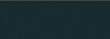
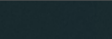
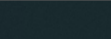
Signets

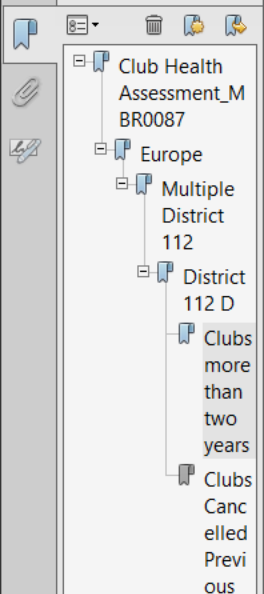
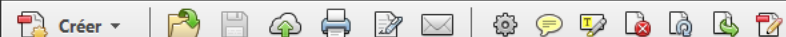
- Club Health Assessment\_M BR0087
  - Europe
    - Multiple District 112
      - District 112 D
        - Clubs more than two years
        - Clubs Cancelled Previous



## Evaluation de la Santé des Clubs du District 112 D jusqu'à 5/2023

Numéro du Club	Nom du Club	Date d'approbation de charte	Statut	Effectifs						Rapports				Finances	LCIF		
				Statut actuel	Nom- Membre ajouté pendant l'année jusqu'à ce jour	Membres radiés pendant l'année jusqu'à ce jour	Croissance nette pour l'année jusqu'à ce jour	Croissance nette pour l'année jusqu'à ce jour en %	Nombre d'effectifs il y a 12 mois	Durée moyenne de l'affiliation des membres	Nombre de mois depuis le dernier RME ***	Nombre d'années depuis le dernier rapport sur les officiels	Rotation des Présidents			Vice-président déclaré ****	Pas d'adresse électronique valable **
				Nombre de fois mis en statu quo au cours des deux dernières années	Apparaît en rouge si moins de 15			Apparaît en rouge si la perte nette dépasse 20%			Apparaît en rouge s'il manque le rapport	Apparaît en rouge plus d'un	Nombre de mandats répétés	Signale les officiels qui n'ont pas d'adresse	Apparaît en rouge s'il manque le rapport		
55473	COMINES EUROPE	03/28/1994	Active	21	0	2	-2	-8.70%	24	11	0		N	T,SC	N/R		
21963	DINANT	03/05/1957	Active	10	0	1	-1	-9.09%	12	28	1		2	N	M,SC	N/R	\$380.43
21964	ENGHIEN SOIGNIES	05/11/1962	Active	18	0	3	-3	-14.29%	21	40	0		2		VP,SC	24+	
40660	ERQUELINES HAUTE SAMBRE	12/02/1981	Active(1)	9	0	2	-2	-18.18%	11	19	1			N	SC	24+	\$1,059.35
52485	ESTINNES-QUEVY VOIE ROMAINE LC Exc Award (08/30/2018)	02/04/1992	Active	19	6	0	6	46.15%	12		1			N	SC	N/R	\$1,086.95
21965	EUPEN	04/14/1962	Active	42	4	1	3	7.69%	39	51	0				VP,SC	24+	
21967	FLEURUS 3 PROVINCES	12/20/1960	Active	18	2	2	0	0.00%	18	8	0			R	SC	N/R	
124985	Flobecq-Vloesberg-Angelica	05/29/2015	Active	28	0	0	0	0.00%	28		0			N	SC	N/R	
57096	FLOREFFE	06/21/1995	Active	14	0	1	-1	-6.67%	15	2	1		2		VP,SC	N/R	\$635.62
21968	FORET D'ANLIER L C	04/10/1973	Active	46	4	0	4	9.52%	42		0			N	SC	24+	
38680	FRAMERIES EN BORINAGE	06/30/1980	Active	13	1	3	-2	-13.33%	15	26	0		2	R	SC	N/R	
122039	Franchimont Terre de Liberté	04/30/2014	Active	22	3	2	1	4.76%	21	9	0			N	T,SC	N/A	
54936	FRASNES-LEZ-ANVAING	10/18/1993	Active	39	1	1	0	0.00%	38	29	0		2	N	SC	24+	\$5,434.76
21969	GEDINNE	09/28/1973	Active	15	0	1	-1	-6.25%	17	43	0			N	SC	N/R	
21970	GEMBLOUX	01/08/1959	Active	25	1	2	-1	-3.85%	26	3	0				VP,SC	N/R	\$2,115.57
39817	GERPINNES SAMBRE ET MEUSE	04/30/1981	Active	10	10	16	-6	-37.50%	16	27	1				M,VP,SC	N/R	
65507	HABAY PONT D'OYE	06/18/2002	Active	32	2	1	1	3.23%	32	10	0			N	SC	N/R	\$262.20
21978	HANNUT	11/28/1964	Active	30	2	0	2	7.14%	28		1		2	R	SC	4	\$578.75
21980	HAUTE ARDENNE	05/06/1963	Active	20	1	0	1	5.26%	19		0			N	SC	N/A	
42206	HAUTE HESBAYE	01/06/1983	Active	23	0	1	-1	-4.17%	25	54	0			N	SC	N/R	\$1,630.43
21981	HAUTES FAGNES L C	11/30/1971	Active	47	3	3	0	0.00%	47	32	1			N	SC	N/R	
21983	HUY	12/22/1955	Active	23	0	3	-3	-11.54%	26	27	0			N	SC	24+	\$543.76
62443	HUY BEAUFORT	10/26/1999	Active	18	0	2	-2	-10.00%	20	12	1				VP,SC	N/R	
21984	JAMBES	10/25/1963	Active	22	0	2	-2	-8.33%	24	42	0			N	SC	N/R	\$291.74





## Evaluation de la Santé des Clubs du District 112 D jusqu'à 5/2023

Numéro du Club	Nom du Club	Date d'approbation de charte	Statut	Effectifs				Rapports				Finances	LCIF			
				Nom- Membre ajouté pendant l'année jusqu'à ce jour	Membres radiés pendant l'année jusqu'à ce jour	Croissance nette pour l'année jusqu'à ce jour	Croissance nette pour l'année jusqu'à ce jour en %	Nombre d'effectifs il y a 12 mois	Durée moyenne de l'affiliation des membres	Nombre de mois depuis le dernier RME *** rapport sur les officiels	Nombre d'années depuis le dernier rapport plus d'un			Rotation des Présidents	Vice-président déclaré ****	Pas d'adresse électronique valable **
			Nombre de fois mis en statu quo au cours des deux dernières années	Apparaît en rouge si moins de 15			Apparaît en rouge si la perte nette dépasse 20%			Apparaît en rouge s'il manque le rapport	Apparaît en rouge si depuis plus d'un	Nombre de mandats répétés	Signale les officiels qui n'ont pas d'adresse	Apparaît en rouge s'il manque le rapport		

Clubs Cancelled Previous Fiscal Year – Clubs Cancelled within last 12 months may be reinstated

Club Number	Club Name	Charter Date	Current Status*	Cancellation Date
48174	CHARLEROI PORTE DE FRANCE	02/12/1988	Cancelled(6*)	01/29/2022
122458	Liege Lambert Lombard	06/12/2014	Cancelled(6*)	07/29/2021
110801	LIEGE TROIS RIVIERES	04/18/2011	Cancelled(6*)	02/28/2022
42839	PONT A CELLES	06/30/1983	Cancelled(6*)	04/29/2022

Nombre total de clubs jusqu'à ce jour	Nombre de nouveaux clubs pendant l'année jusqu'à ce jour	Nombre de clubs annulés pendant l'année jusqu'à ce jour	Gain net de clubs pour l'année jusqu'à ce jour	Nombre total actuel	Ajoutés pendant l'année jusqu'à ce jour	Radiés pendant l'année jusqu'à ce jour	Croissance nette pour l'année jusqu'à	Croissance nette pour l'année jusqu'à	Nombre d'effectifs s'il y a 12 mois par Club	Nombre moyen de membres par Club	% de Clubs avec moins de 20	Pas de RME depuis 3 mois en %	Pas de Rapport sur les Officiels depuis 12 mois en %	% de Clubs avec un solde arriéré de plus de 90	Nombre de Clubs en Statu Quo	% de Clubs en Suspension Financière	Nombre de Clubs annulés	Age moyen des clubs annulés	Nombre de membres radiés à la suite de l'annulation	% de clubs annulés des raisons de non financières
94	0	0	0	2,203	135	148	-13	-0.59%	2,224	23	39%	2%	0%	2%	1	100%	0	0	0	0%

\* - P - Club prioritaire. Raisons de l'annulation : 1-Objectifs/conduite, 2-Club inactif, 5-Club inexistant, 6-Dissolution, 7-Fusion, 8-Suspension financière, 9-Cotisations de District/District Multiple.

\*\* - Abréviation : P-Président, S-Secrétaire, T-Trésorier, M-Président de commission chargé du recrutement, VP-Vice-Président, MC-Président du marketing et des communications


\*\*\* - Abréviation : N/R - N'a jamais utilisé le site Internet des Lions Clubs pour transmettre un rapport, N/A - Ne s'applique pas, Aucun mot de passe n'a été enregistré pour le site Internet des Lions Clubs.

\*\*\*\* - Abréviation: N - Nouveau, IP - Immédiat Past, R - Reconduit.





# Évaluation de la santé du club



Club Number	Club Name	Charter Date	Status	Membership						Reports						LCIF	
				Current Member Count	YTD Members Added	YTD Members Dropped	YTD Net Growth	TD Net Growth%	Member Count 12 Mths Ago	Avg Length of Service for Members	Months Since Last MMR ***	Yrs. Since Last Officer Report	President Rotation	Vice President Reported ***	No Active Email **		Months Since Last Activity Report ***
EULA		10/22/1976	Active	12	1	0	1	9.09%	11	3			N	P	24+	\$11.00	
GORDON		06/03/1966	Active	6	0	3	-3	-33.33%	6	5			N	P,S,T,M	N/R	\$8.00	
GORMAN		09/15/1966	Active	15	0	0	0	0.00%	16	1			N	T,M	16		
GRAFORD		01/11/1984	Active	7	0	1	-1	-12.50%	10	2				P,S,T	N/R		
GRAHAM		06/15/1928	Active	87	10	5	5	6.10%	82	5			N	M	0	\$82.00	
GRAHAM EVENING		06/13/1969	Active	17	3	2	1	6.25%	16	1			R		1	\$116.00	
HAMLIN		08/29/1929	Active	22	0	1	-1	-4.35%	23	2			N	P,S,T,M	N/R		
HASKELL		03/22/1928	Active(1)	8	0	3	-3	-27.27%	11	3			7		N/R	\$2.00	
HENRIETTA		04/17/1980	Active	6	0	1	-1	-14.29%	7	1			10	S,T,M	5		
IOWA PARK		05/15/1928	Active	18	0	4	-4	-18.18%	22	18			3	N	T	N/R	
IOWA PARK EVENING		09/20/1955	Status Quo(2)	3	0	0	0	0.00%	3	0			5	M	24+		
JACKSBORO		06/15/1928	Active	70	13	13	0	0.00%	70	11					0	\$70.00	
KNOX CITY		10/04/1938	Active	12	0	3	-3	-20.00%	15	13			2	N	24+	\$15.25	
MERKEL		03/27/1928	Active(1)	16	3	5	-2	-11.11%	18	10				N	N/R	\$18.00	
MIDWESTERN STATE UNIVERSITY		06/21/2004	Active	3	0	0	0	0.00%	3	20	1	None			24+		
MINERAL WELLS EVENING		06/01/1967	Active	7	0	0	0	0.00%	7	1			7	R	P,M	N/R	\$7.00
MINERAL WELLS NOON		08/10/1931	Active	67	1	7	-6	-8.22%	74	20				N	P,M	N/R	\$73.00
MUNDAY		02/12/1953	Active	21	2	5	-3	-12.50%	24	5				N	M	5	\$24.00
NOCONA		05/11/1948	Active	19	1	4	-3	-13.64%	22	26				N	P,M	22	\$22.00
OLNEY		05/11/1928	Active	23	0	1	-1	-4.17%	24	3				N		24+	\$24.00
POSSUM KINGDOM LAKE		03/31/1969	Cancelled(5*)	0	0	6	-6	-100.00%	6	10	1	4	None		24+		
QUANAH NOON		05/30/2013	Cancelled(3*)	0	0	24	-24	-100.00%	24	2			1	None	N/R		
RANGER		04/11/1922	Active	29	6	5	1	3.57%	25	17				N	P,M	6	\$28.00
SEYMOUR		02/17/1937	Active	28	5	3	2	7.69%	29	16				N	P	N/R	
SIDNEY		03/28/1985	Cancelled(5*)	0	0	11	-11	-100.00%	11	13	10	1	None		N/R		
SOUTH TAYLOR COUNTY		03/23/1948	Active	24	0	3	-1	-4.00%	25	14				N		0	\$25.00
STAMFORD		11/10/2008	Active	8	0	0	0	0.00%	8	3				2	P	24+	

Copyright 2015 LCI, Inc. Page 41 of 2665 Filed On 6/2/2015 3:13:05PM 17\_ClubHealthAssessment.rpt

Donne un aperçu rapide de :

1. Croissance nette à x jour de l'exercice
2. Rapports d'activités de service
3. Rotation des présidents
4. Historique du rapport d'effectif
5. Statut du club

**Quelles sont les  
ressources mises à votre  
disposition pour stimuler  
la performance des clubs ?**



# Ressources disponibles pour stimuler la performance des clubs

---

- Stratégies d'action suite à l'évaluation de la santé des clubs
- Page Web Optimiser la qualité des clubs
- Vos pairs

[Boîte à outils - Rapports Effectif | Le Lions Clubs International](#)



<http://www8.lionsclubs.org/reports/CHAAActionStrategies/D A-CH3 FR.pdf>

# Page Web - Optimiser la qualité des clubs



The screenshot shows the top navigation bar of the Lions International website. It includes the Lions International logo on the left, followed by menu items: 'Découvrir notre histoire', 'Explorer notre impact', 'Se lancer dans le service', 'Soutenir votre Fondation', 'Ressources pour les membres', and '\*Coronavirus Notre réponse'. On the right side of the navigation bar are links for 'ACCES MEMBRES', 'LCIF', 'BOUTIQUE', 'LCICON', 'TROUVER UN CLUB', and 'FR' with a dropdown arrow. Two prominent buttons are present: a blue 'Devenir membre' button and a yellow 'Je donne' button. A search icon is located to the right of these buttons.

ACCUEIL / CENTRE DE RESSOURCES / AMÉLIORER LA QUALITÉ DES CLUBS

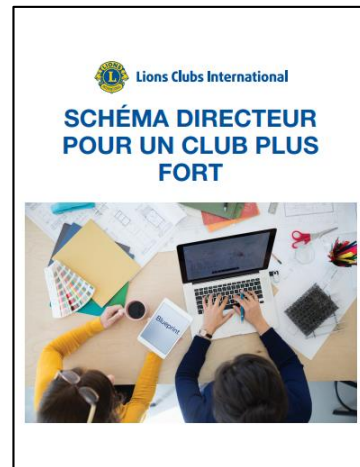
## Améliorer la qualité des clubs

Des clubs de qualité montent des actions pertinentes, maintiennent un effectif solide et actif, et forment continuellement de nouveaux responsables. Les outils ci-dessous sont consacrés à ces aspects et sont destinés à faire fonctionner votre club efficacement tout en répondant aux besoins locaux et de vos membres.

- [Votre club, à votre manière](#)
- [Schéma directeur pour un club plus fort](#)
- [Initiative Qualité de club](#)
- [Récompense Excellence de club](#)
- [Autres ressources](#)

# Ressources

- Votre club, à votre façon
- Schéma directeur pour un club plus fort
- Initiative Qualité du club
- Prix d'excellence de club





## Q6. Quels sont les couples situations/ risques à détecter...

### Situations

Moyenne d'âge > 62

non mixte

Baisse progressive des effectifs

Moins de 10 membres

### Risques

Perte de l'intégration dans le monde professionnel

Image d'arrière garde

Difficultés de recrutement

Extinction du club à court terme

**Quelles sont les étapes du cycle de vie d'un club ?**





# Constats...

Une majorité croissante de clubs en fin de cycle...

## Les clubs en croissance

- Effectifs en progression
- Majorité d'actifs
- Actions de service attractives
- très peu de démission

## Les clubs stables

- Effectifs étals
- Equilibre Actifs/ retraités
- Actions de service étendues et rodées
- intergénérationnalité

## Les clubs à maturité

- Recrutements laborieux
  - Minorité d'actifs
- majorité d'actions sous traitées
- démissions=recrutements
- Immobilisme naissant

## Les clubs en péril

- Plus de recrutements
- Plus d'actifs
- Remises de chèques
- démissions croissantes



5% des clubs

20% des clubs

60% des clubs

15% des clubs





**Effectifs... recherchons ensemble les pistes de solutions...**

---

# Quelles sont les solutions possibles face à la perte de l'intégration du club dans la vie professionnelle locale ?

---

## Principaux éléments de réponse...

Les sujets sont pilotés par le Président des effectifs

### **Inciter au parrainage :**

- **En moyenne seuls 30% des membres ont parrainés un nouveau membre !**

### **Identifier de nouveaux potentiels :**

- Nouveaux habitants,
- Amis et relations des nouveaux membres
- Les professions libérales ont-elles toutes été sollicitées ?
- Les chefs d'entreprise ont ils tous été sollicités ?
- Contacts, proposition de conférences, organisation de visites d'entreprise

### **Recruter par le service :**

- **Créer de nouvelles actions de service 100% Lions**
- **inciter de nouvelles personnes à participer à des actions 100% Lions**



# Un support très utile pour le recrutement

Principaux  
éléments de  
réponse...

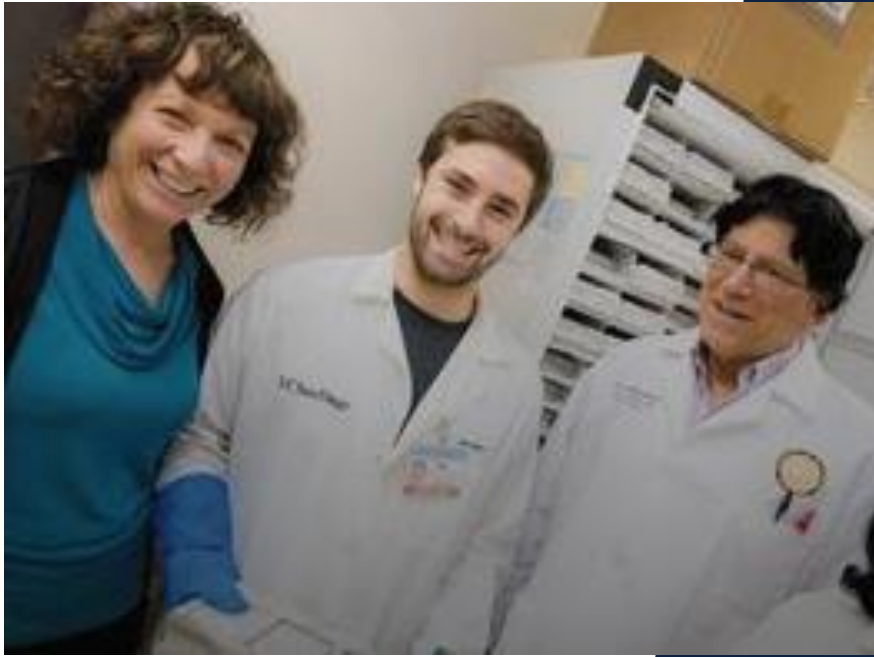
Les sujets sont  
pilotés par le  
Président des  
effectifs



Disponible dans  
ton espace  
SUPPORTS.



Recruter, fidéliser,  
régénérer



# 5

Recruter, fidéliser, régénérer...

---



[Retour accueil](#)





# 1. Identifier ceux qui pourraient nous rejoindre...



## 2. Organiser et participer...



Principaux  
éléments de  
réponse...

Soirée découverte  
?

Participation aux  
journées des  
nouveaux  
habitants ?

Contacts auprès  
de toutes les  
structures locales

ET ???





Principaux  
éléments de  
réponse...

### 3. Recruter par le service

Inviter à participer  
aux actions de  
service  
100% LIONS

Organiser des  
conférences sur  
les activités de  
service du club

Organiser un  
forum de réflexion  
sur les attentes  
des habitants



## 4. Inciter au parrainage...

ACTION PRIORITAIRE

Recruter, fidéliser,  
régénérer



# 70%

70% des  
membres n'ont  
jamais parrainé  
un nouveau  
membre !



## 5 Communiquer...

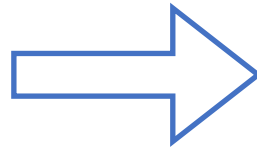


Linkedin

Facebook

...

Contacts média  
(Dossier presse)



Articles presse  
interviews  
Reportages

Principaux  
éléments de  
réponse...



## Pourquoi certains nous quittent ?

Principaux  
éléments de  
réponse...

Cotisations	<p>Trop élevées</p> <p>Repas intégrés dans les cotisations</p> <p>Budget en baisse (jeunes retraités)</p>	Raisons rarement évoquées et sous-jacentes à d'autres raisons / prétextes.
Réunions	<p>Jugées inintéressantes</p> <p>Manque de convivialité</p> <p>Manque d'échanges entre anciens et nouveaux</p> <p>Trop de temps passé sur des sujets inutiles ou internes</p> <p>Ne retrouvent pas les attitudes et comportements Lions chez les Lions.</p>	Inciter le club à réfléchir sur les attitudes des membres
Accueil	<p>Manque de considération</p> <p>Pas intégré aux décisions du club</p> <p>Pas de mission confiée</p> <p>Rapports condescendants</p>	Organiser un accompagnement personnalisé pour chaque nouveau membre

## Trop de départs ? : Il est temps d'agir... Quelques idées :

Principaux  
éléments de  
réponse...

- Les actions de service sont-elles attractives ?
- Les nouveaux membres sont-ils associés aux décisions du club ?
- Les membres ont-ils la possibilité de s'exprimer ?
- Y a-t-il des conflits sous-tendus ?
- Y a-t-il des situations particulières à gérer ?
- Les projets du club sont-ils partagés ?
- Les projets sont-ils trop nombreux ?
- Les actions ont-elles été renouvelées ?
- Le club passe-t-il trop de temps sur les activités hors 100% Lions ?
- Y a-t-il trop de course à la collecte ?
- Les cotisations sont-elles trop élevées ? Intègrent-elles les repas ?
- ...





# Objectifs du briefing atteints ?

---

- Bien connaître son environnement Lions
- Ressources à l'usage du président(e) de zone
- Rôle et Responsabilités du président(e) de zone
- Evaluation de la santé des Clubs





# Objectifs du briefing

---

- Réunions du comité consultatif du Gouverneur
- Réunion de cabinet ?
- Réponses aux questions
- Conclusions



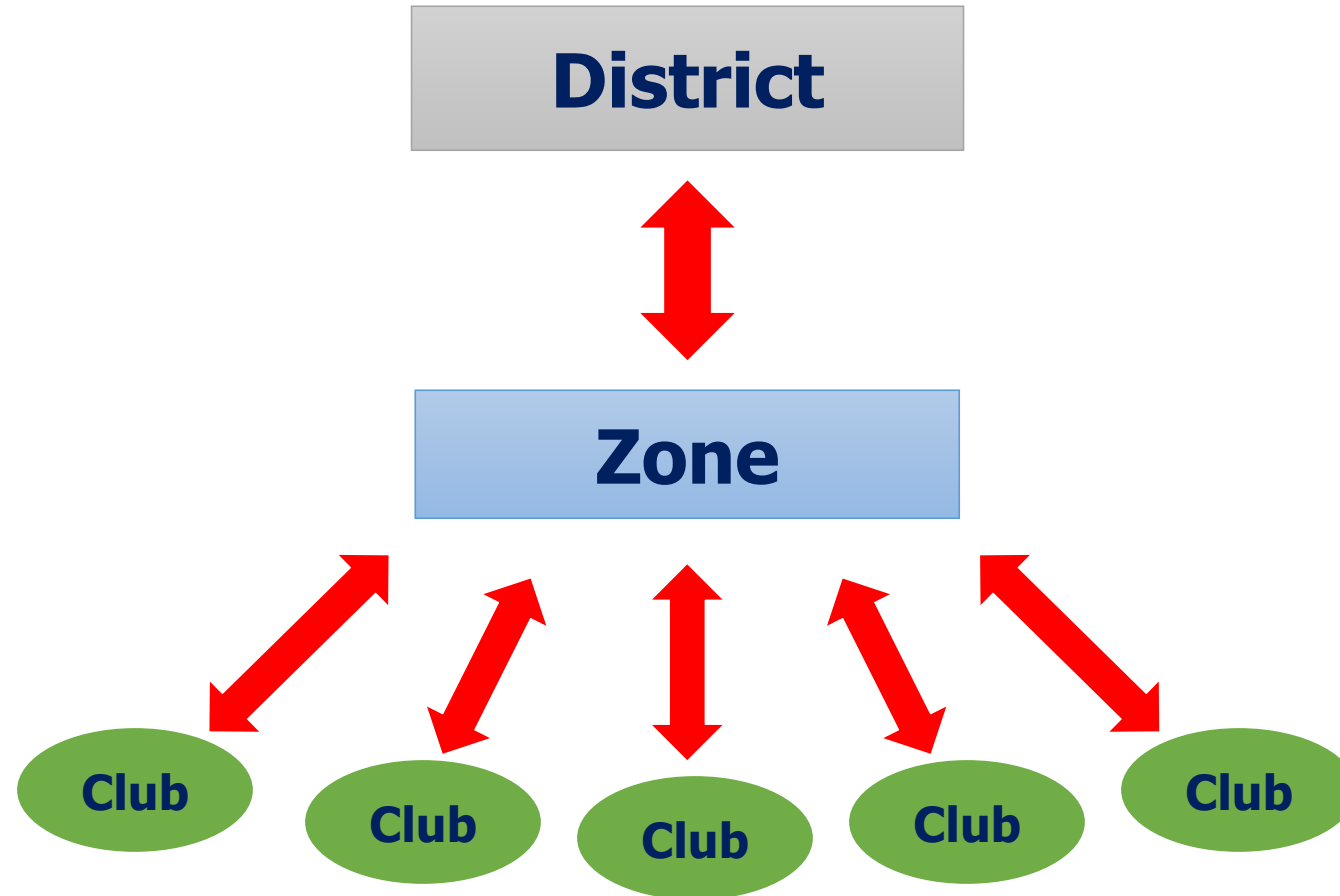
# Bien réussir ses réunions de zone (CCG)



[md\\_UsmYVrTZ6Q22.jpg.pdf](http://md_UsmYVrTZ6Q22.jpg.pdf) (webdamdb.com)



# La communication à tous les niveaux





## Quelques Conseils pour avoir des CCG réussis

- ☛ Choisir un lieu et une date qui soient acceptables par la majorité des clubs.
- ☛ Établir un ordre du jour clair, le communiquer d'avance aux responsables de club
- ☛ **Pas de réunion interminable (Commencer et terminer à l'heure)**
- ☛ Ne permettez pas que la discussion s'étire indûment. Tenez-vous en strictement à l'horaire prévu dans l'ordre du jour.







## Quelques Conseils pour avoir des CCG réussis

- Prévoir des thèmes pertinents qui correspondent aux attentes des clubs
- Invitez un des coordinateurs, membre de la SMA, à faire une présentation et la promotion de son domaine d'expertise lors d'une réunion de zone.
- Inviter un conférencier externe de haut niveau pour traiter un thème spécifique qui intéresserait les clubs





# Travail interactif en sous groupe



# Le Comité Consultatif du Gouverneur

## Les Réunions de travail

- ✓ A la date fixée lors de la réunion 0;
- ✓ Dans un local adapté ;
- ✓ Minimum 1 heure 30 ;
- ✓ Uniquement avec les membres du Comité et invités éventuels par le PZ suivant les sujets traités;
- ✓ Les réunions de travail sont ou non suivies d'une réunion ouverte pour la Zone, organisée par le Club hôte, qui réunit tous les membres de la zone (repas).

# Le Comité Consultatif du Gouverneur

## Les Réunions... Quand ?

1. La réunion « Zéro » ( juin – août)
2. Min 3 (ou plus) sessions de travail (1<sup>ère</sup> en septembre)
3. La session de clôture (mai - juin)

# Le Comité Consultatif du Gouverneur

## Les Réunions... en détail

### 1. Réunion Zéro

- ✓ Premier **contact** avec les Présidents de Club ;
- ✓ **Présentation** : objectifs, programmes du District et de la Zone, Club
- ✓ Accord sur les **règles** de fonctionnement du CCG ; le mode de communication et d'échanges
- ✓ **Agenda** :
  - Des réunions de la CCG ; plan visite PZ aux clubs
  - Des conventions : District, MD, forum européen et Internationale ;
  - Des sessions pour Présidents et Officiels de Clubs ; (calendrier des formations)
  - *Des thèmes des sessions de travail des prochaines CCG*

# Le Comité Consultatif du Gouverneur

## Les Réunions... en détail

### 2. Réunions de travail du CCG

- ✓ Commentaires des informations reçues du District ;  
Rapport des Cabinets et des Commissions  
Réactions et questions soulevées à remonter au Cabinet
- ✓ Thème prévu pour la session comme par exemple :
  - Analyse de l'Effectif : fidélisation, recrutement
  - Usage des fiches «outils»
  - Accueil et Information des Nouveaux Membres de la Zone
  - Organisation d'une activité commune
  - Etc...

# Le Comité Consultatif du Gouverneur

## Les Réunions... en détail

### 3. Réunion de clôture du CCG

- ✓ Bilan de l'exercice
- ✓ Reconnaissance, récompense...
- ✓ Points d'amélioration
- ✓ Passation de pouvoirs du PZ
- ✓ Activités communes

# Le Comité Consultatif du Gouverneur

## Les Réunions... en détail

### En seconde partie une Réunion ouverte pour la Zone

Festives ou statutaires,  
ouvertes à tous les membres,  
et bien séparées de la première partie

- ✓ Brève synthèse de la réunion CCG
- ✓ Communication des Clubs (manifestation, invitations...)
- ✓ Communication des visiteurs (commissions, candidats, autres...)



# Le Comité Consultatif du Gouverneur

## Les Réunions... invitation

### ➤ Qui invite?

PZ ou (*secrétaire*) en mentionnant la réunion dite festive, si elle a lieu, à transmettre par le Président de Club à ses membres

### ➤ Quand ?

3 semaines à l'avance

### ➤ A qui ?

Membres du comité et aux invités prévus

### ➤ Contenu ?

Lieu (*adresse complète*), heure, ordre du jour

### ➤ Inscription ?

Suivant les directives du Club hôte



## Section 3 CLUBS INTERNATIONAL

---

# Visiter les Clubs

## Visites aux Clubs de la Zone

# Le PZ en visite des Clubs

**Objectif** : connaissance réelle de la santé et de la vie du Club

- Programmer et Annoncer son passage ;
- Préparer sa visite : Bien connaître la situation du Club
  - ✓ Infos LIONSBASE,
  - ✓ Effectif,
  - ✓ Rapports des réunions du Club.

## Visites aux Clubs de la Zone

# Le PZ en visite des Clubs

### **Observer** le Club pendant la visite

- ✓ Réalisations du Club,
- ✓ Manifestations passées et futures
- ✓ Motivation et engagement des membres
- ✓ Bon fonctionnement

## Visites aux Clubs de la Zone

# Le PZ en visite des Clubs

**Préparer** un bref message :

- ✓ Valoriser un point particulier du Club visité,
  - ✓ Soutenir, expliquer l'un ou l'autre point du programme du Gouverneur.
- 
- **A RAPPELER les formations organisées par le District**



## Section 4 CLUBS INTERNATIONAL

---

# Les réunions de Cabinet

# Les Réunions de Cabinet



**Hôtel Restaurant les Trois Clés – 17 Chaussée de Namur - Gembloux**

# Les Réunions de Cabinet

## ✓ Où ?

Hôtel Restaurant les Trois Clés, 17 chaussée de Namur à Gembloux.

## ✓ Quand ?

Selon le planning défini par le Gouverneur

## ➤ Combien ?

1 réunion par mois en principe – 10 réunions par an en moyenne



## Comment voyez-vous les réunions de cabinet ?

- Qui intervient ? Sujets à aborder ?



# Les Réunions de Cabinet

## Rappel !

Présence **obligatoire** aux réunions de Cabinet ou du Conseil d'Administration

## Mission

Participer activement aux prises de décision :

- > du Cabinet relatives aux grandes orientations du District
- > du CA concernant les questions financières

Présenter la situation de sa Zone et évaluer les points forts et faibles des Clubs.

# Les Réunions de Cabinet

## Opportunités

- ✓ Entendre les points d'actualité présentés par le Gouverneur et les Commissions afin de les commenter dans les Clubs de la Zone ;
- ✓ Relayer les commentaires et questions posées par les Clubs ;
- ✓ Présenter et défendre le point de vue de sa Zone sur des sujets d'actualité ;
- ✓ S'inspirer des exemples présentés par les autres PZ (vie de zone et clubs);
- ✓ Proposer un sujet à débattre au niveau du Cabinet.

