

Commentaires sur la situation financière au 30-06-2025.

Boni par rapport au budget : 15 977.34€

Frais de fonctionnement : total 32 707.92€ par rapport au budget de 42 550€ soit un boni de 9 842.08€

Frais IT, Zoom, licences :

dépenses 1 435.97€ pour un budget de 600€, comme déjà mentionné, nous avons un second budget de 1 500€ dans la rubrique Relations-Promotions celui-ci reste inutilisé.

Frais de publications au moniteur belge :

Les dépenses enregistrées 131.63€ représentent les frais de publication de l'organe d'administration pour l'année 2024-2025.

Cabinet du district – Réunions de régions :

Dépassement dû partiellement aux réunions de régions qui n'étaient pas prévues initialement.

Frais des responsables du district :

Le budget initial avait été réduit de 15000€ à 12000€, actuellement, nous atteignons 9188€ de dépenses et la différence pourra être versée à la LCIF en fonction des règles d'attribution de cette indemnité, soit 2 811.64€.

Formations :

Suite au démarrage tardif des formations et l'utilisation des outils de formations virtuels, nous enregistrons un gros profit sur ce poste : 11 000€ !

Frais de relations promotions : total de 9 268.60€ par rapport au budget de 10 500€ soit un boni de 1 231.4€

Relations avec les clubs :

Dépassement par rapport au budget initial. Mais ceci s'explique par le fait qu'Oakbrook a annoncé une augmentation des dépenses autorisées dans le cadre du gouvernorat de cette année. Donc, nous sommes en ligne avec l'augmentation autorisée.

Subsides Oakbrook Gouverneur :

En ligne avec les explications du point précédent. Et si l'on additionne les montants, nous restons en dessous par rapport au budget autorisé par Oakbrook.

Conventions et Forums : Total dépenses 26 258.31€ pour un budget de 35 000€.

Conventions et rencontres internationales district : 5 126.51€

Intervention Convention internationale et Forum 13 zones + 1 léo : 2 500€ Seuls 5 membres ont bénéficié de cette intervention. (Zone 50 (Bordeaux), J Costa (Orlando), JP Mouton (Orlando), Dominique Thiry (Bordeaux), Zone 61 (Orlando)).

Forum : Cette année, c'était Bordeaux et les remboursements ont été effectués en conformité avec le règlement financier : D Helbois 1145, JP Forton : 914.87€ et M Dethier 985€.

Relations districts Francophonie : 2 586.93€ en dessous du budget de 3 000€.

AG décembre : 1000€, participation du district dans les coûts de l'AG de décembre du multi-district.

Convention juillet : 12 000€, le budget est atteint, l'entièreté de la somme a été versée au club organisateur de l'évènement.

Œuvres sociales : Dépenses 25 852.97€ pour un budget de 24 750€. Tous les postes prévu au budget ont été utilisés sauf 1 000€ pour Quest/harcèlement. Les dépenses Cédres ont été contenues par l'utilisation de la réserve antérieure.

Revenus : 105 970.99€ pour un budget de 108 350€. Légèrement en dessous du budget pour les cotisations.

Bilan :

Actif

Le stock prend en compte les achats et la variation d'inventaire entre le 01/07/2024 et le 30/06/2025.

Les créances ouvertes sont les cotisations des nouveaux membres admis entre le 01/01/2025 et le 30/06/2025 soit 1 101.83€

Les valeurs disponibles sont constituées de :

- 110 000€ compte épargne, les intérêts de juin n'ont pas encore été enregistrés.
- 1 700.85€ compte fondation Roi Bauduin.
- 12 850,96€ compte à vue utilisé pour les dépenses de fonctionnement
- 11 524.53€ compte à vue pour les ventes et achats de supplies.

- **Charges à reporter :** 3 333.46€, constitué de 3 085.58€ pour l'échéance de l'assurance de la période 2025-2026, une réunion GMT à l'aéro44 organisée par Muriel et des frais de renouvellement d'abonnement informatiques de 87.88€.
- **Produits acquis :** 3 881.36€, constitué principalement des ventes supplies effectuées durant les conventions et des versements pour la participation des membres au BBQ du Youth Camp.

Passif :

Le point des réserves a été revu et la décision de regrouper toutes celles-ci en deux postes a été acceptée lors du cabinet du gouverneur de mai.

Les deux postes seraient :

Réserves disponibles : qui pourraient être utilisées sur base des décisions du cabinet du gouverneur en fonction des divers besoins.

Réserves dédiacées : Création d'une réserve pour intervention dans les cas de force majeure (inondations, et autres séismes que le conseil des gouverneurs déciderait de couvrir). Une proposition avait été faite quant à l'adaptation du règlement financier pour qu'annuellement (en fonction du résultat de l'exercice) une dotation d'un pourcentage de celui-ci soit affecté à cette réserve.

Dons divers : Certains clubs ont effectué des dons spécifiques, ceux-ci n'ont pas encore fait l'objet d'un transfert vers les bénéficiaires. Il reste aussi 1 930€ pour le Viva for life, cet argent sera versé dans le cadre de l'action 2025-2026.

Œuvres du gouverneur : solde 8 075€, il s'agit de 6 000€ à destination de la croix rouge et 2 075€ pour la LCIF, ces montants ont été versés vers les bénéficiaires début juillet.

Fournisseurs : 1 153.78, factures reçues mais dont le paiement a été effectué dans les premiers jours de juillet-août.

Factures à recevoir : 9 455.39€, dépenses liées à des événements de l'exercice 2024-2025 (Youth Camp, Convention...) pour lesquels la facture nous a été adressée après le 30-06-2025.

Charges à imputer : Indemnités versées dans le cadre des réunions Francophonie-Frabelux aux participants aux réunions.

